

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(ระบบการศึกษาทางไกลทางอินเทอร์เน็ต)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา สถาบันรัชต์ภาคย์
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะรัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

(ภาษาไทย)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(ระบบการศึกษาทางไกลทางอินเทอร์เน็ต)

(ภาษาอังกฤษ)

Administration

Bachelor of Public Administration Program in Public
Administration
(Internet-Based Distance Education)

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)

รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย)

รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ)

Bachelor of Public Administration (Public Administration)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)

B.P.A. (Public Administration)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

รัฐประศาสนศาสตร์

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

132 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

5.6 รูปแบบการจัดการศึกษาของหลักสูตรระบบการศึกษาทางไกลผ่านอินเทอร์เน็ต

รูปแบบการจัดการศึกษามีลักษณะของการจัดการศึกษาที่แตกต่างไปจากระบบการเรียนการสอนโดยปกติ ซึ่งมีลักษณะดังนี้

1) ผู้เรียนไม่สามารถมาเข้าชั้นเรียนได้โดยปกติ ดังนั้นผู้เรียนจะเรียนด้วยตนเองที่บ้าน ในสถานที่ประกอบการ สถานที่ทำงาน หรือแหล่งอื่นๆที่มีความพร้อมด้านการเรียนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

2) รูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นจุดศูนย์กลางของการเรียน ผู้เรียนเป็นผู้ที่เลือกวิชาและกำหนดเวลาเรียนและกิจกรรมการเรียนของตนเอง

3) สื่อประกอบการสอนจะมีลักษณะสื่อที่มีความหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ ในลักษณะการประสานสื่อ (Convergence Media) ไปยังผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ การสอนทางไกลมีสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลักโดยมีสื่อชนิดอื่นเป็นสื่อเสริม และมีกิจกรรมปฏิสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับระดับการศึกษา แบ่งออกได้ดังนี้

3.1) สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ได้แก่ เอกสาร ตำรา แบบฝึกปฏิบัติ ผู้เรียนจะอาศัยสื่อสิ่งพิมพ์เป็นสื่อหลักเนื่องจากเก็บได้นาน และศึกษาหาความรู้ได้ตลอดเวลา โดยเฉพาะตำราประกอบการสอนของอาจารย์ผู้สอนที่ทางหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาขึ้น และผ่านการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิหลังจากนั้นจะจัดส่งตำราประกอบการสอนให้ผู้เรียนทางไปรษณีย์ก่อนเปิดภาคการศึกษา

3.2) การเรียนการสอนออนไลน์ (E-Learning) โดยสถาบันจัดให้มีการเรียนการสอนผ่านระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุม การจัดทำประกาศปฐมนิเทศรายละเอียดรายวิชา ปฏิทินการศึกษา เนื้อหาการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนออนไลน์ การมอบหมายกิจกรรม การประเมินผลรวมถึงการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้เรียน โดยนักศึกษาสามารถดูรายละเอียดรายวิชาที่เปิดสอน และศึกษาได้ทางเว็บไซต์ สถาบันรัชต์ภาคย์

3.3) สื่ออิเล็กทรอนิกส์และระบบโทรคมนาคม เนื่องจากการพัฒนาการของ อิเล็กทรอนิกส์และระบบโทรคมนาคมเป็นไปอย่างรวดเร็ว จึงมีการนำเอามาใช้ในการจัดการศึกษาทางไกล โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับรายวิชาที่เปิดสอน

3.4) การพัฒนาคุณภาพอาจารย์ผู้สอนในเนื้อหาสาระรายวิชาทางวิชาการ โดย
จัดให้มีการส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรทำการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อเพิ่มความรู้ทักษะให้การเรียนการสอน
มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเพื่อพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ระบบการศึกษาทางไกล
ทางอินเทอร์เน็ต) (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
การจัดการภาครัฐและเอกชน (ระบบการศึกษาทางไกลทางอินเทอร์เน็ต)(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556)
รหัสหลักสูตร 25481321100753 และจะเริ่มดำเนินการใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา
2560

สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2560

วันศุกร์ที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 4.2.1 เรื่องขอความเห็นชอบในการปรับปรุงหลักสูตรรัฐ
ประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ระบบการศึกษาทางไกลทางอินเทอร์เน็ต)
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560

สภาสถาบันนเรศวรภาคย์ ให้อนุมัติหลักสูตรในคราวประชุมครั้งที่ 2/2560

วันพุธที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 4.2.1 เรื่อง ขออนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสน
ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ระบบการศึกษาทางไกลทางอินเทอร์เน็ต) (หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. 2560)

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญา
ตรี ทางด้านรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตในปีการศึกษา 2562 หลังเปิดดำเนินการสอนหลักสูตร

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจากจบการศึกษา

- 1 ข้าราชการการเมือง หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น
- 2 ข้าราชการทหาร/ตำรวจ
- 3 ข้าราชการพลเรือน/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานของรัฐ/หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น
- 4 พนักงาน/เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาคเอกชน หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น
- 5 ประกอบอาชีพอิสระ/ธุรกิจส่วนตัว

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
1	นายกฤตภัทร บุญญรัตน์ 3-4199-00673-72-8	อาจารย์	ร.ม. ศ.ศ.บ.	รัฐศาสตร์/บริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	2551 2548
2	นายเกษม มุกข์กันต์ 3-1299-00033-61-6	อาจารย์	MPA ศ.ศ.บ.	Public Administration รัฐศาสตร์/บริหารรัฐกิจ	NATIONAL UNIVERSITY,USA. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2540 2533
3	นายอิทธิรัฐ รุ่งเรือง 1-9199-00003-96-9	อาจารย์	M.A. ศ.ศ.บ.	Political Science รัฐศาสตร์	Aligarh Muslim University มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2014 2552
4	นายจิรเดช ทังสุขบุตร 1-1033-00041-22-5	อาจารย์	M.A. B.A.	International Relations Economics (International Program)	The University of Nottingham Chulalongkorn University	2015 2013
5	นางปราณี คู่วิมล 3-1015-00256-98-0	อาจารย์	ร.ป.ม. ศ.ศ.บ.	(รัฐประศาสนศาสตร์) ภาษาอังกฤษ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548 2544

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

สถาบันรัชต์ภาคย์ เลขที่ 68 ถ.รามคำแหง 21 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
อาคารสถาปัตยเวช 2 ห้อง 324 B

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

นับตั้งแต่ประเทศไทยใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540 – 2544) จนถึงปัจจุบัน คือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555 – พ.ศ.2560) โดยมีสาระสำคัญ คือ มุ่งเน้นการพัฒนาประเทศ โดยให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ซึ่งในปัจจุบันประเทศไทยอยู่ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์มาอย่างต่อเนื่อง เกิดความผันผวนในการพัฒนาทุก ๆ ด้าน เช่น อัตราการขยายตัว และเสถียรภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ภาวะเศรษฐกิจโลกที่ตกต่ำ เป็นต้น ตลอดจน การเตรียมตัวเพื่อเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ของประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วย 3 เสาหลัก คือ 1) ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน 2) ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และ 3) ประชาคมสังคมวัฒนธรรมอาเซียน โดยประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน มีเป้าหมายเพื่อเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียว มีการเคลื่อนย้ายสินค้า บริการ การลงทุน แรงงานฝีมือ เงินทุน อย่างเสรี ส่งเสริมการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ มีการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างเสมอภาคกัน และบูรณาการเข้ากับเศรษฐกิจโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาดนให้มีความรู้ ความสามารถ ทั้งความเป็นเลิศทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญ รอบรู้ มีทักษะในการสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน และมีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมทันต่อการเปลี่ยนแปลงแบบพลวัต จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ให้มีความเป็นทันสมัย เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันคนไทยได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง แต่ยังมีปัญหาในด้านคุณภาพการศึกษา สติปัญญาของเด็กไทย เสี่ยงต่อสุขภาพ ผลิตภาพแรงงานต่ำ เกิดความเหลื่อมล้ำทางรายได้ของประชากร คนไทยเผชิญกับวิกฤตความเสื่อมถอยด้านคุณธรรม จริยธรรม เกิดการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย และการผสมกลมกลืนทางวัฒนธรรมต่าง ๆ ตลอดจนการแพร่ระบาดของยาเสพติด การเพิ่มขึ้นของการพนัน ค่านิยมที่ดิ่งามของคนไทยเสื่อมถอย กระแสโลกาภิวัตน์มีผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีดั้งเดิม ซึ่งส่งผลให้สังคมไทยมีความเป็นวัตถุนิยม คนไทยให้ความสำคัญกับศีลธรรม และวัฒนธรรมที่ดิ่งามลดน้อยลง การดำรงชีวิต การใช้ชีวิตและความสัมพันธ์กับผู้อื่น มุ่งหารายได้เพื่อสนองความต้องการของตนเอง การช่วยเหลือเกื้อกูลลดลง ความมีน้ำใจไมตรีต่อกันน้อยลง ต่างแก่งแย่งเอาเปรียบซึ่งกันและกัน

ดังนั้นการผลิตบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ นอกจากจะให้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานแล้ว จะต้องมึคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงามในการจัดการเรียนการสอนจึงได้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงธรรมาภิบาลเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

อีกทั้งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 ได้กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้โดยให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ใน สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ ในการจัดทำหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลต้อง จัดให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 อย่างน้อย 5 ด้าน ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม, ด้านมาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้, มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา, ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และทักษะด้านตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี เพื่อให้หลักสูตรเกินมาตรฐาน ส่งผลให้มีการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์และเกิดการยอมรับในสังคม

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ให้มีความเป็นทันสมัย เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรมที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมโดยรวมของประเทศในปัจจุบัน ตามข้อ 11 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันรัชต์ภาคย์ จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โดยพัฒนาคนให้มีความรู้ ความสามารถ ทั้งความเป็นเลิศทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญ รอบรู้ มีทักษะในการสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน และมีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการเรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตที่จะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง และสังคมประเทศชาติสืบต่อไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

จากผลกระทบการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมโดยรวมของประเทศในปัจจุบัน ตามข้อ 11 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันรัชต์ภาคย์ จึงต้องพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร บัณฑิต โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาคนให้เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม ปฏิบัติตามตามหลัก วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่น รักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นผู้ปฏิบัติ ตามระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ส่งเสริมและ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสังคม ชุมชน โดยให้ความร่วมมือ ให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ตามพันธกิจของสถาบัน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ซึ่งได้แก่ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ กลุ่มวิชา ภาษา และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีคณาจารย์จากสาขาอื่นมาสอน

บางรายวิชามีนักศึกษาไปร่วมเรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ และ สาขาวิชาการตลาด

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

บางรายวิชาในหลักสูตรมีนักศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ และสาขาวิชาการตลาดมาร่วมเรียน

13.3 การบริหารจัดการ

คณาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๙ ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดทำตารางเรียน และการสอบวัดผล การประกันคุณภาพการศึกษาและดำเนินการอื่น ๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 อีกทั้งสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล พ.ศ.2548 และ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องแนวปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล พ.ศ.2548

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ปรัชญาคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันรัชต์ภาคย์ คือ

ซื่อสัตย์สุจริต สร้างสรรค์จิตสาธารณะ

มีวินัยใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม

ซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การแสดงออกถึงคุณลักษณะในการยึดมั่นในความถูกต้อง ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ และยึดหลักความเป็นจริง ความถูกต้องในการดำเนินชีวิต มีความละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด

สร้างสรรค์จิตสาธารณะ หมายถึง การแสดงออกถึงคุณลักษณะในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ชุมชน และสังคม ด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น โดยไม่หวังผลตอบแทน เป็นผู้ให้และช่วยเหลือผู้อื่น แบ่งปันความสุขส่วนตนเพื่อทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เข้าใจเห็นใจผู้ที่มีความเดือดร้อน อาสาช่วยเหลือสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยร่างกาย สติปัญญา ลงมือปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหา และสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามให้เกิดในชุมชน สังคม ประเทศชาติ

มีวินัย หมายถึงการแสดงออกถึงคุณลักษณะในการยึดมั่นและปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับของครอบครัว สถาบันการศึกษา และสังคม โดยไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

ใฝ่เรียนรู้ หมายถึง การแสดงออกถึงคุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการศึกษาเล่าเรียน แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบันการศึกษา เข้าร่วม

กิจกรรมการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถ่ายทอด เผยแพร่ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

เชิดชูคุณธรรม หมายถึง การแสดงออกถึงคุณงามความดี มีความถูกต้อง สมควรและเหมาะสม ประพฤติปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นความนึกคิด ทศนคติ ความรู้สึก การกระทำโดยอยู่ในกรอบของความดีงาม มีเบญจศีล เบญจธรรมเป็นเครื่องนำทางชีวิต มีความละเอียดใจในการกระทำชั่วทั้งปวง มีความเมตตากรุณา เห็นอกเห็นใจ จริงใจ ยุติธรรม เทียงตรง เสียสละ สามัคคี ชยัน และให้อภัย

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถบูรณาการความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ กับศาสตร์อื่นได้ รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และมีทักษะในความสัมพันธ์ในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

2. เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ การจัดการองค์การทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะองค์การบริหารบริการสาธารณะหรือองค์การทางสังคม ซึ่งเป็นองค์การที่มีจุดมุ่งหมายในการบริการ โดยมีได้แสวงหากำไร หรือผลตอบแทนทางธุรกิจ เช่น องค์การพัฒนาเอกชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พรรคการเมือง องค์การสาธารณกุศล ซึ่งมีหลักการเป้าหมาย และวิธีการบริหารงานสาขาและดำเนินงานแตกต่างไปจากองค์การภาคธุรกิจ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1.แผนพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตให้มีความเป็นมาตรฐานสากล	1.ปีการศึกษา 2560 ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF) และตาม มคอ.1 แล้วเสร็จ 2.ปีการศึกษา 2560-2564 เริ่มเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่ ตามกรอบ TQF พร้อมดำเนินการจัดทำรายละเอียดวิชา มคอ.3, มคอ.5, มคอ.7 3.ปีการศึกษา 2562 เผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร	1.แผน ยุทธศาสตร์ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันรัชต์ภาคย์ (พ.ศ.2558-2562) 2.แผน ปฏิบัติการ/สรุป แผนประจำปีการศึกษา พ.ศ.2558 - 2562 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันรัชต์ภาคย์ 3.เอกสาร/หลักฐาน มคอ.1,2,3,5 และ7
2.แผนพัฒนาทักษะและการส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้น	1.พัฒนาทักษะอาจารย์โดยส่งเสริมสนับสนุนให้คณาจารย์ได้ศึกษาต่อเพื่อให้	1.แผน ยุทธศาสตร์ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันรัชต์

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้</p>	<p>มีคุณวุฒิที่สูงขึ้น รวมถึง มีตำแหน่งทางวิชาการ และทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลงานวิจัยมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทั้งในและนอกสถาบัน เพื่อให้คณาจารย์นำความรู้ที่ได้รับมาจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้ เช่น การเรียนรู้แบบการบรรยาย อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การแสดงบทบาทสมมติ การวิเคราะห์ปัญหาหรือปรากฏการณ์ในสังคมร่วมกันในชั้นเรียน การสอนแบบสาธิต การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา การสอนแบบการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การสอนแบบมุ่งเน้นการวิเคราะห์ การสอนแบบระดมสมอง เป็นต้น</p> <p>2.พัฒนา/ปรับปรุงระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ให้สะท้อนและปกป้องถึงความเอื้ออาทร และให้ความสำคัญต่อผู้เรียน</p> <p>3.ส่งเสริม การประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน</p>	<p>ภาคย์ (พ.ศ.2558-2562)</p> <p>2.แผนปฏิบัติการ/สรุปแผนประจำปีการศึกษา พ.ศ.2558 - 2562 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันรัชต์ภาคย์</p> <p>3.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอบรม/สัมมนา</p> <p>4.มคอ. 3, มคอ.5, มคอ.7</p> <p>5.รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเรียนการสอน</p> <p>6.ผลงานวิจัยที่นำมาบูรณาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>7. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ</p>
<p>3.แผนพัฒนาผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน</p>	<p>พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>1.มคอ.1, มคอ.2, มคอ.3, มคอ.5 และ มคอ.7</p> <p>2.รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเรียนการสอน</p> <p>3.รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการบัณฑิต หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการเรียนการสอนแบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาในการศึกษาออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 แต่ละภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และเปิดภาคฤดูร้อนได้โดยใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคปกติ โดยผู้เรียนเรียนผ่านระบบ การเรียนการสอนทางไกลแบบมีช่องทางการสื่อสารปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนสองทิศทางแบบอะซิงโครนัส

1.2 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนสิงหาคม – ธันวาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนมกราคม – พฤษภาคม
ภาคฤดูร้อน*	เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

*สำหรับการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต และคณะกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการสภาสถาบันพิจารณาอนุมัติเห็นชอบ โดยช่วงระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- 2.2.2 มีความประพฤติเรียบร้อย หรือไม่มีความประพฤติเสื่อมเสีย
- 2.2.3 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วยหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 2.2.4 ผ่านการสอบตามที่สถาบันระดับภาคกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีปัญหาในทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และความเข้าใจในโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2.3.2 ทักษะทางด้านภาษา อาทิ ภาษาอังกฤษ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 มีการอบรมนักศึกษาเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมที่ใช้จัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน

2.4.2 จัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มความรู้ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษา ก่อนเปิดภาคการศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา*				
	2560	2561	2562	2563	2564
1	50	50	50	50	50
2	-	50	50	50	50
3	-	-	50	50	50
4	-	-	-	50	50
รวม	50	100	150	200	200
นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	50	50

หมายเหตุ

* เป็นการประมาณการ

* มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน และมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 7 คน รวมเป็น 12 คน

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าลงทะเบียน (ค่าหน่วยกิต + ค่าบำรุงการศึกษา + ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ)	2,145,000	4,290,000	6,435,000	8,580,000	8,580,000
รวมรายรับ	2,145,000	4,290,000	6,435,000	8,580,000	8,580,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2560	2560	2561	2562	2563

1. งบดำเนินการ - หมวดค่าตอบแทน - หมวดค่าใช้สอย - หมวดค่าวัสดุสำนักงาน - หมวดค่าวัสดุการศึกษา - หมวดค่าคู่มือประกอบการสอน - หมวดค่าสาธารณูปโภค	500,000	1,000,000	2,000,000	4,000,000	4,000,000
2. งบบุคลากร - หมวดเงินเดือน - หมวดค่าจ้างประจำ	1,080,000	1,140,000	1,200,000	1,260,000	1,320,000
3. งบลงทุน - หมวดครุภัณฑ์	300,000	450,000	600,000	750,000	900,000
รวมรายจ่าย	1,880,000	2,590,000	3,800,000	6,010,000	6,220,000

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- แบบอื่นๆ (ระบุ)

2.7.1 ลักษณะสำคัญของการศึกษาทางไกล

ระบบการศึกษาทางไกล มีลักษณะของการจัดการศึกษาที่ต่างไปจากระบบการเรียนการสอนโดยปกติ ซึ่งอาจจะสรุปลักษณะที่สำคัญของระบบการศึกษาทางไกล ได้ดังนี้

- 1) ผู้เรียนไม่สามารถมาเข้าชั้นเรียนได้ตามการศึกษาปกติ ดังนั้นผู้เรียนจะเรียนด้วยตนเองที่บ้าน โดยอาจมาพบผู้สอนในบางเวลา
- 2) เน้นผู้เรียนเป็นจุดศูนย์กลางของการเรียน ผู้เรียนเป็นผู้เลือกวิชาและกำหนดเวลาเรียนและกิจกรรมการเรียนของตนเอง
- 3) สื่อการสอนเป็นสื่อหลักในกระบวนการเรียนการสอน ผู้สอนจะเป็นสื่อหลักในการศึกษาทางไกลสื่อหลักจะเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เสมือนคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นสื่อหลัก

2.7.2 สื่อการสอนกับการศึกษาทางไกล

เนื่องจากผู้เรียนต้องศึกษาด้วยตนเองเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นสื่อการสอนจึงมีความสำคัญยิ่งสำหรับการศึกษาทางไกล ซึ่งสื่อการสอนที่ใช้อาจแบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

1) สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ได้แก่ เอกสารตำรา แบบฝึกปฏิบัติ ผู้เรียนจะอาศัยสื่อสิ่งพิมพ์เป็นสื่อหลักเนื่องจากราคาถูก เก็บได้นานและไม่จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ประกอบ

2) สื่อโสตทัศนอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ นับได้ว่าเป็นสื่อนอกเหนือจากสื่อสิ่งพิมพ์ที่จะช่วยในการเสริมความรู้ในกระบวนการเรียนของผู้เรียน โดยอาจจะเป็นการสอนโดยใช้ เทปเสียงบรรยาย เทปวีดิทัศน์ วีดิโอบรรยาย

3) สื่ออิเล็กทรอนิกส์และระบบโทรคมนาคม เนื่องจากการพัฒนาของอิเล็กทรอนิกส์และระบบโทรคมนาคมเป็นไปอย่างรวดเร็ว จึงมีการนำเอามาใช้ในการจัดการศึกษาทางไกล โดยใช้ระบบดาวเทียมและท่อยิงแก้วนำแสงในการส่งข่าวสารข้อมูล ซึ่งจะเป็นการนำคอมพิวเตอร์มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่ง

2.7.3 ข้อดีของการศึกษาทางไกล

ข้อดีหรือมีประโยชน์ต่อการศึกษาดังต่อไปนี้

- 1) ผู้เรียนได้เรียนกับผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น
- 2) สามารถบันทึกคำบรรยายหรือการสอนส่งผ่านคอมพิวเตอร์ ไปยังผู้เรียนได้โดยสะดวก
- 3) ผู้เรียนที่อยู่ในการศึกษานอกระบบ ไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังสถานศึกษาเหมือนปกติและยังสามารถทำงานในสถานประกอบการของตนเองได้
- 4) ตอบสนองความต้องการในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาคน และพัฒนางานในวิชาชีพของบุคคลได้ โดยไม่ต้องเข้ารับการศึกษานในสถานศึกษาในระบบปกติ

นอกจากชุดการสอน การสอนแบบโปรแกรม และการศึกษาทางไกลแล้ว ยังมีนวัตกรรมอีกมากมายที่นำมาใช้ในการศึกษาอาทิ เช่น การสอนแบบแบ่งชั้น (Graded School) การสอนแบบจุลภาค (Micro Teaching) คอมพิวเตอร์ทางการศึกษา (Computer in Education) ศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) และห้องเรียนเสมือนจริง (Virtual Classroom) เป็นต้น นวัตกรรมที่กล่าวถึงมีการนำมาทดลองใช้ในการจัดการศึกษา มีการวิจัยแล้วว่าทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงขึ้นจริง แต่เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านความรู้ในการนำไปใช้ตลอดจนงบประมาณจึงจะทำให้วัตกรรมการพัฒนาและหายไปในที่สุด

สถาบันรัชต์ภาคย์ ได้นำระบบ การเรียนการสอนระบบทางไกล โดยมีการนำ Software WizIQ ระบบการเรียนการสอนที่ยอมรับทั่วโลกมาใช้งานและพัฒนาห้องเรียนการสอนเป็นการสอนเป็นคณะสำหรับอาจารย์หลายคนและนักเรียนหลายคนสอนพร้อมกันและนำ Hardware ที่รองรับระบบทางไกลให้ผู้สอนและผู้เรียนเข้าใจและเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว เช่น

- อุปกรณ์ Visualization เป็นอุปกรณ์สามารถเขียนบรรยายในรูปแบบสื่อดิจิทัลได้
- กล้อง HD Webcam แสดงภาพผู้เรียนและผู้สอน
- Microphone บันทึกเสียง

- อุปกรณ์ Smart TV นำเสนอข้อมูล
- อุปกรณ์ Conference บันทึกบรรยายการประชุม

โดยผู้เรียนจะเรียนผ่านระบบ โดยผู้เรียนเรียนผ่านระบบ การเรียนการสอนทางไกลแบบมีช่องทางการสื่อสารปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนสองทิศทางแบบอะซิงโครนัส โดยมีแนวทางการจัดระบบการศึกษาดังนี้

- 1) มีแนวทาง เกณฑ์หรือมาตรฐานเพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตร ออกแบบหลักสูตรหรือบทเรียนเพื่อการศึกษาทางไกลเป็นการเฉพาะ
- 2) สื่อการศึกษา ประมวลรายวิชา ผลการเรียนรู้มีการทบทวนเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อความมั่นใจในคุณภาพตามมาตรฐานที่ดี
- 3) ได้จัดทำแผนการเรียนการสอน แจกวัสดุประสงค์ของบทเรียน แจกแจ้งผลลัพธ์ที่วัดได้โดยพิจารณาจากผลการเรียนรู้ที่วัดได้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (มคอ.3)
- 4) ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละรายวิชามีความสอดคล้องต่อเนื่องกัน
- 5) แผนการสอนต้องส่งเสริมความทุ่มเทและความผูกพันระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน
- 6) มีความสอดคล้องด้านการกำหนดจำนวนผู้เรียนกับคุณภาพการศึกษา
- 7) มีประกาศรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาในระบบออนไลน์ มีข้อมูลประมวลรายวิชา วัตถุประสงค์รายวิชา ผลการเรียนรู้ วิธีประเมินผล หนังสือประกอบ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อความโปร่งใสในการลงทะเบียนนักศึกษา
- 8) มีการประเมินหลักสูตรด้วยวิธีการที่เป็นมาตรฐาน ตามกฎระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- 9) มีการใช้ข้อมูลที่หลากหลาย (ข้อมูลด้านวิชาการ ด้านการบริหาร) เพื่อการประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอและอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- 10) มีวิธีการที่พร้อมเพื่อการประเมินผู้สอนและการประเมินเรื่องการบริการสนับสนุนการเรียนการสอน
- 11) มีการวิเคราะห์ผลที่ได้จากการประเมินรายวิชาที่สัมพันธ์กับผลการประเมินบทบาทหน้าที่และพฤติกรรมการสอนอย่างสม่ำเสมอ
- 12) มีการรวบรวมความคิดเห็นจากผู้เรียนในเรื่องคุณภาพเนื้อหาและประสิทธิภาพ การสอนในแต่ละรายวิชามาใช้ประเมินรายวิชา

2.7.4 การกำหนดวันสอบ

สถาบันรัชต์ภาคย์ ได้ดำเนินการกำหนดวัน-เวลา สอบโดยแจ้งให้นักศึกษาทราบพร้อมตารางเรียนในแต่ละภาคการศึกษา และได้ประกาศทางเว็บไซต์สถาบันเพื่อให้นักศึกษาเตรียมความ

พร้อมล่วงหน้า ซึ่งทางสถาบันรัชต์ภาคย์กำหนดให้นักศึกษามาสอบที่สถาบันรัชต์ภาคย์ กรุงเทพมหานครแห่งเดียวเท่านั้น

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้าสถาบันรัชต์ภาคย์

การเทียบโอนหน่วยกิต นักศึกษาจะต้องได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตจาก คณะกรรมการวิชาการสถาบันรัชต์ภาคย์ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.8.1 เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันรัชต์ภาคย์ ว่าด้วยการเทียบโอน ผลการเรียนระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2551 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2551 หรือตาม ประกาศสถาบันรัชต์ภาคย์ ที่ ส.รภ.003/2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับและเทียบโอนผลการเรียน ระดับปริญญาตรี ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2558

2.8.2 ต้องเป็นผู้ศึกษาอยู่ในสถาบันเดิมแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพัก

2.8.3 การขอสมัคร โอนย้าย ให้ยื่นคำร้องต่อสถาบันรัชต์ภาคย์อย่างน้อย 2 เดือน ก่อน กำหนดวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่จะโอนย้ายเข้าศึกษา และให้ส่งใบแสดงผลการศึกษา และ คำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรเดิมมายังสถาบันรัชต์ภาคย์โดยตรงด้วย

2.8.4 เกณฑ์หรือข้อกำหนดว่าด้วยการเทียบโอนอื่น ซึ่งไม่มีปรากฏในระเบียบ ของ สถาบันรัชต์ภาคย์เป็นการเฉพาะให้นำเกณฑ์หรือข้อกำหนดตามระเบียบหรือประกาศของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษามาใช้บังคับโดยอนุโลม

3. หลักสูตร

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	33
ส่วนที่ 1. บัณฑิตเรียนไม่มีหน่วยกิต	
TM 100 เทคนิคปรมาตถ์สมาธิเพื่อคุณธรรม	-
ส่วนที่ 2. หมวดศึกษาทั่วไป	
1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	9
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6

3. กลุ่มวิชาภาษา	12
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	6
หมวดวิชาเฉพาะ	93
1. วิชาบังคับ	48
2. วิชาเลือก	45
หมวดวิชาเลือกเสรี	6
รวม	132

ข้อแนะนำ การศึกษาวิชาเลือกที่เน้นศึกษาด้านใดด้านหนึ่งจะช่วยให้นักศึกษา มีความรู้เฉพาะด้านมากขึ้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษา สามารถเลือกเรียนคละกันไปจนครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1. นักศึกษาทุกคนเรียน (บังคับเรียนไม่มีหน่วยกิต 16 ชั่วโมง)

TM 100 เทคนิคปรมาตม์ธรรมาสู่คุณธรรม (Transcendental Meditation Technique to Dharma)

ส่วนที่ 2. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (33 หน่วยกิต)

1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้) จำนวน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
AYUR 201	อายุรเวทและการใช้สมุนไพร (Ayur-Veda and Herbal Medicine)	3(2-2-5)
EDUC 101	พื้นฐานทางการศึกษา (Fundamental of Education)	3(3-0-6)
ECON 210	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Economics)	3(3-0-6)
HORA 201	โหราศาสตร์โยติชและการประยุกต์ (Astrology Jyotish and Its Applications)	3(2-2-5)
LAW 101	กฎหมายเบื้องต้น (Introduction to General Law)	3(3-0-6)
SOC 100	ศิลปแห่งภูมิปัญญาสร้างสรรค์ (Arts of Creative Intelligence)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
SOC 102	เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy)	3(3-0-6)
SOC 112	สังคมกับการเป็นผู้นำ (Society and Leadership)	3(3-0-6)
SOC 120	อารยธรรมโลก (World Civilizations)	3(3-0-6)
SOC 121	อาเซียนศึกษา (ASEAN Study)	3(3-0-6)
SOC 145	ธุรกิจกับสังคม (Business and Society)	3(3-0-6)
SOC 245	การพัฒนาบุคลิกภาพ (Personality Development)	3(3-0-6)
SOC 250	มนุษย์กับสังคม (Man and Society)	3(3-0-6)
SOC 255	จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)	3(3-0-6)
PC 101	จิตวิทยาเบื้องต้น (Introduction to Psychology)	3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้) จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
ANTH 111	พื้นฐานวัฒนธรรมไทย (Foundation of Thai Culture)	3(3-0-6)
ANTH 112	วัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Culture)	3(3-0-6)
AE 201	สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต (Aesthetics for Life)	3(2-2-5)
CPM 201	การสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ 1 (Creating Perfect Man I)	3(3-0-6)
CPM 202	การสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ 2	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
	(Creating Perfect Man II)	
HE 101	สุขศาสตร์ศึกษา (Health Education)	3(3-0-6)
HE 102	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (Exercise for Health)	3(1-2-6)
HE 201	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชากร (Population Quality Development)	3(3-0-6)
PHIL 112	ความรู้พื้นฐานทางศาสนา (Fundamental Knowledge of Religion)	3(3-0-6)
PHIL 113	จริยศาสตร์ (Ethics)	3(3-0-6)
PHIL 114	ปรัชญาอินเดีย (Indian Philosophy)	3(3-0-6)
PHIL 115	วรรณคดีส่งเสริมคุณธรรม : รามายณะ (Moral Literature : Ramayana)	3(3-0-6)
RC 201	การพัฒนาจิต (Spiritual Development)	3(1-2-6)
RC 330	การพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ (Development of the Full Potential of Learning)	3(1-2-6)
TK 101	ความรู้บริบูรณ์ 1 (Total Knowledge I)	3(3-0-6)
TK 102	ความรู้บริบูรณ์ 2 (Total Knowledge II)	3(3-0-6)

3. กลุ่มวิชาภาษา (โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้) จำนวน 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
CHIN 201	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 (Chinese for Communication I)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
CHIN 202	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 (Chinese for Communication II)	3(3-0-6)
ENGL 101	ภาษาอังกฤษ 1 (English I)	3(2-2-5)
ENGL 102	ภาษาอังกฤษ 2 (English II) วิชาบังคับก่อน : ENGL 101 หรือได้รับการยกเว้น	3(2-2-5)
ENGL 201	การอ่านภาษาอังกฤษ (English Reading) วิชาบังคับก่อน : ENGL 102 หรือได้รับการยกเว้น	3(3-0-6)
ENGL 202	การเขียนภาษาอังกฤษ (English Writing) วิชาบังคับก่อน : ENGL 201 หรือได้รับการยกเว้น	3(3-0-6)
THAI 101	การใช้ภาษาไทย (Thai Usage)	3(3-0-6)
VI 301	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร (Vietnamese for Communication)	3(3-0-6)

4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (โดยเลือกจากรายวิชา ดังต่อไปนี้)

จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
BC 101	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น (Introduction to Computer)	3(2-2-5)
MATH 101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Mathematics)	3(3-0-6)
SC 101	พื้นฐานวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม (Fundamental Environmental Science)	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต ดังนี้

1. วิชาบังคับ จำนวน 48 หน่วยกิต มี 16 รายวิชา ให้เรียนทุกรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
PA 101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Introduction to Public Administration)	3(3-0-6)
PA 102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)	3(3-0-6)
PA 103	การเมืองการปกครองของไทย (Thai Politics and Government)	3(3-0-6)
PA 104	หลักการปกครองท้องถิ่น (Principles of Local Government)	3(3-0-6)
PA 201	รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง (Constitution and Political Institutions)	3(3-0-6)
PA 202	นโยบายสาธารณะและการวางแผน (Public Policy and Planning)	3(3-0-6)
PA 203	กฎหมายปกครอง (Administrative Law)	3(3-0-6)
PA 204	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3-0-6)
PA 205	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น (Introduction to International Relations)	3(3-0-6)
PA 206	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	3(3-0-6)
PA 207	พฤติกรรมองค์การ (Organization Behavior)	3(3-0-6)
PA 208	การเมืองและการบริหารงานภาครัฐ (Politics and Public Administration)	3(3-0-6)

PA 301	ระเบียบปฏิบัติราชการ (Secretarial Practices for Civil Servants)	3(3-0-6)
PA 302	การคลังสาธารณะและการงบประมาณ (Public Finance and Budgeting)	3(3-0-6)
PA 303	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development)	3(3-0-6)
PA 401	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Research Methodology in Public Administration)	3(3-0-6)

2. วิชาเลือก

มีจำนวน 30 รายวิชา ให้เลือกเรียน จำนวน 15 รายวิชา (45 หน่วยกิต) โดยนักศึกษาจะเลือกเรียน มุ่งเน้นที่จะศึกษาหรือเลือกเรียนคละกันไปจนครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดก็ได้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
PAH 301	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Planning)	3(3-0-6)
PAH 302	การประเมินทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ (Human Resource Evaluation in the Organization)	3(3-0-6)
PAH 303	การวิเคราะห์องค์การ (Organization Analysis)	3(3-0-6)
PAH 304	เทคนิคการบริหารสมัยใหม่ (Modern Administration Techniques)	3(3-0-6)
PAH 305	การบริหารความขัดแย้งในองค์การ (Conflicts Management in Organization)	3(3-0-6)
PAH 401	การฝึกอบรมและการพัฒนา (Training and Development)	3(3-0-6)
PAH 402	การบริหารพัสดุ (Supply Management)	3(3-0-6)
PAH 403	แรงงานสัมพันธ์ (Labour Relations)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
PAH 404	ปัญหาพิเศษในการบริหารงานองค์การ (Special Issues in Organization Management)	3(3-0-6)
PAH 405	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ (Comparative Public Administration)	3(3-0-6)
PAL 301	กฎหมายการบริหารงานส่วนท้องถิ่น (Thai Local Administrative Law)	3(3-0-6)
PAL 302	ยุทธศาสตร์และการพัฒนาสังคมขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น (Strategic and Social Development for Local Government)	3(3-0-6)
PAL 303	การพัฒนาระบบบริหารงานองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น (Development of Administrative Systems for Local Government)	3(3-0-6)
PAL 304	การบริหารเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาส่วนท้องถิ่น (Strategic Management for Local job Development)	3(3-0-6)
PAL 305	กระบวนการจัดการงบประมาณของรัฐ (Public Budgetary Management Process)	3(3-0-6)
PAL 306	ภาวะผู้นำเพื่อการพัฒนา (Leadership for Development)	3(3-0-6)
PAL 307	การสร้างขีดสมรรถนะสำหรับการบริหารจัดการส่วน ท้องถิ่น (Capacities Building for Local Administration)	3(3-0-6)
PAL 308	การเมืองท้องถิ่น (Local Politics)	3(3-0-6)
PAL 401	ธรรมาภิบาลและการปฏิบัติที่ดีใน การปกครองส่วนท้องถิ่น (Good Governance and Best Practices for Local Administration)	3(3-0-6)
PAL 402	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (Natural Resources and Environment for Local	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
	Government)	
PAL 403	การพัฒนาชุมชน (Community Development)	3(3-0-6)
PAL 404	เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น (Economy of Local Community)	3(3-0-6)
PAL 405	เศรษฐกิจสังคมตามแนวพระราชดำริ (Socio-Economics in accordance with Royal Initiatives)	3(3-0-6)
LA 201	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์เบื้องต้น (Introduction to Civil and Commercial Code)	3(3-0-6)
LA 202	ประมวลกฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป* (Criminal Law 1)	3(3-0-6)
LA 203	ประมวลกฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด* (Criminal Law 2)	3(3-0-6)
LA 301	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1* (Law of Criminal Procedure 1)	3(3-0-6)
LA 302	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2* (Law of Criminal Procedure 2)	3(3-0-6)
LA 303	กฎหมายลักษณะพยาน* (Law of Evidence)	3(3-0-6)
LA 304	การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา (Investigation and Inquiry of Criminal Case)	3(3-0-6)

หมายเหตุ

*กรณีนักศึกษาสนใจประกอบอาชีพด้านกฎหมาย ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาทางด้านกฎหมาย ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ก. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกจากรายวิชาของสาขาใดก็ได้โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันระดับภาคย์ หรือจากรายวิชา ดังต่อไปนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษาชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย กิต
รหัส วิชา		รหัส วิชา	
TM100 เทคนิคปรมาตม์สมาธิสู่คุณธรรม	-		
กลุ่มวิชาด้านภาษา	6	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	กลุ่มวิชาด้านภาษา	3
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3
PA 101 ความรู้เบื้องต้นทาง รัฐประศาสนศาสตร์	3	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3
PA 102 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3	PA 103 การเมืองการปกครองของไทย	3
		PA 104 หลักการปกครองท้องถิ่น	3
รวม	18	รวม	18

แผนการศึกษาชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย กิต
รหัส วิชา		รหัส วิชา	
กลุ่มวิชาด้านภาษา	3	PA204 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	PA205 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เบื้องต้น	3
กลุ่มวิชาด้านสังคม	3	PA 206 องค์การและการจัดการ	3
PA201รัฐธรรมนูญและสถาบัน ทางการเมือง	3	PA 207 พฤติกรรมองค์การ	3
PA202 นโยบายสาธารณะและ การวางแผน	3	PA 208 การเมืองและการบริหารงาน ภาครัฐ	3
PA203 กฎหมายปกครอง	3	วิชาเลือก	3
รวม	18	รวม	18

แผนการศึกษาชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย กิต
รหัส วิชา		รหัส วิชา	
PA 301 ระเบียบปฏิบัติราชการ	3	PA303 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3
PA 302 การคลังสาธารณะและ งบประมาณ	3	วิชาเลือก	12

วิชาเลือก	9		
รวม	15	รวม	15

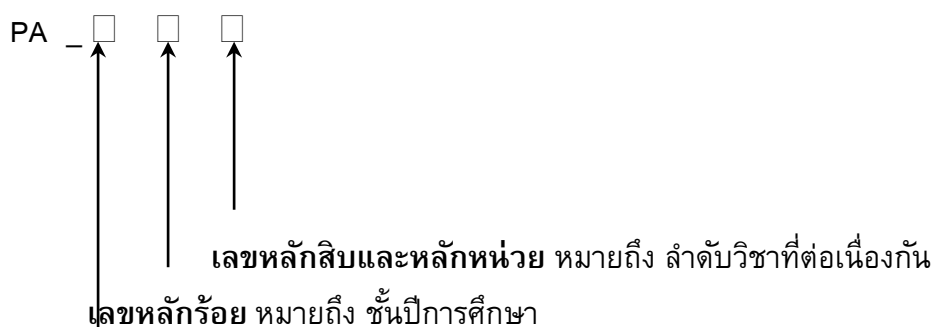
แผนการศึกษาชั้นปีที่ 4

	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย กิต
รหัส วิชา PA 401 ระเบียบวิธีวิจัยทาง รัฐประศาสนศาสตร์	3	รหัส วิชา วิชาเลือก หมวดวิชาเลือกเสรี	12 3
วิชาเลือก หมวดวิชาเลือกเสรี	9 3		
รวม	15	รวม	15

.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

หลักเกณฑ์การใช้รหัสกำกับหมวดวิชาเฉพาะด้าน หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้รหัสกำกับหมวดวิชาเฉพาะด้าน โดยใช้อักษรย่อ PA ตามหลังด้วยตัวอักษรย่อวิชาเลือกในด้านต่าง ๆ และใช้รหัสตัวเลข 3 หลัก ซึ่งมีความหมายดังนี้

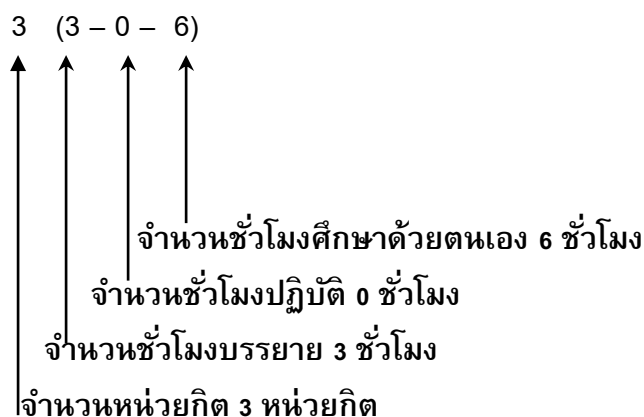


อักษรย่อวิชาเลือกที่มุ่งเน้นที่จะศึกษา

ในส่วนตัวอักษรย่อหลังอักษรย่อ PA ซึ่งเป็นรหัสวิชาเลือกที่มุ่งเน้นที่จะศึกษา โดยใช้รหัสตัวอักษรกำกับดังนี้

มุ่งเน้นศึกษาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ใช้รหัสอักษรย่อ	H
มุ่งเน้นศึกษาการบริหารงานท้องถิ่น	ใช้รหัสอักษรย่อ	L

ความหมายของตัวเลขในวงเล็บที่อยู่หลังตัวเลขจำนวนหน่วยกิต



คำบรรยายรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

จำนวน 132 หน่วยกิต

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จำนวน 33 หน่วยกิต

ส่วนที่ 1 นักศึกษาต้องเรียน (บังคับไม่มีหน่วยกิต)

3.1.5.1 TM 100 เทคนิคปรมาตถ์สมาธิสู่คุณธรรม

(Transcendental Meditation Technique to Dharma)

ทฤษฎีและวิธีปฏิบัติของเทคนิคปรมาตถ์สมาธิเพื่อพัฒนาศักยภาพเต็มที่ของจิต สุขภาพที่ดี พฤติกรรมที่ดีมีคุณธรรม และสันติภาพสู่เอกบุคคล สังคม ประเทศและโลก

ส่วนที่ 2 หมวดศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย 4 กลุ่ม ได้แก่

3.1.5.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

จำนวน 9 หน่วยกิต

AYUR 201 อายุรเวทและการใช้สมุนไพร

3(2-2-5)

(Ayur-Veda and Herbal Medicine)

ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพให้สมบูรณ์ และรู้จักสภาพร่างกายของแต่ละบุคคล ชาติ 5 ชนิด การฝึกโยคะ การบริหารร่างกายและการรับประทานอาหารอย่างถูกต้องตามลักษณะของแต่ละบุคคล ศึกษาข้อแตกต่างระหว่างอายุรเวทและแพทย์ตะวันตก ศึกษาสมุนไพรประเภทต่าง ๆ รู้วิธีนำมาใช้ ประโยชน์ในการรักษาโรค ประกอบเป็นอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ

Knowledge of the health care system, physical condition of the individual's five elements, yoga exercises, eating according to individual body type, differences between

pathology and allopathic medicine, different types of herb and application in treatment, cooking, and refreshment to enhance health.

EDUC 101 พื้นฐานทางการศึกษา

3(3-0-6)

(Fundamental of Education)

ปัจจัยทางการศึกษาในแง่มุมมองของผู้เรียน พื้นฐานการศึกษา และทฤษฎีการเรียนรู้ ความสำคัญของศาสตร์สาขาต่าง ๆ ที่มีต่อผู้เรียน วิธีการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้ หลักการศึกษา ปรัชญาการศึกษา

Factors on education with the learner perspective, fundamental of learning, and learning theory, the importance of interdisciplinary study, how to develop learning ability, principles of education and philosophy of education.

ECON 210 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to Economics)

หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค ปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์อุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิตลักษณะของตลาดแบบต่างๆ การกำหนดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน การคลังโดยสังเขปตลอดจนนโยบายการค้าและการเงินระหว่างประเทศ

Principles of micro and macro economics, fundamentals of economic problems, factors with determine supply and demand, consumer behavior, production theory, marketing analysis, GNP, nation treasury, and policies of international trade and finance.

HORA 201 โหราศาสตร์โยติชและการประยุกต์

3(2-2-5)

(Astrology Jyotish and Its Applications)

โหราศาสตร์ โครงสร้างของจักรวาล การเคลื่อนที่ของดวงดาวและหมู่ดาวเข้าสู่จักรราศี การคำนวณตำแหน่งดวงดาว ความหมายของดวงดาว หมู่ดาว จักรราศีบ้าน การวิเคราะห์ข้อมูลจากการคำนวณ การตีความหมายจากสถิติที่ได้ การศึกษาสภาพอิทธิพลของดวงดาวที่มีต่อชีวิตประจำวันด้วยหลักคณิตศาสตร์และตรรกะ รวมทั้งการฝึกพยากรณ์โดยกรณีตัวอย่าง

Astrology, structure of the universe, movement of stars and clusters in the horoscope, calculation of star location, meaning of each star, cluster, zodiac, and house. Analysis and interpretation of data, study of planetary influences in daily life through mathematics and logic, including prediction practice in case studies.

LAW 101 กฎหมายเบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to General Law)

ที่มาของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การตีความกฎหมาย การอุดช่องกฎหมาย การยกเลิกกฎหมาย บุคคลตามสิทธิ ลักษณะของนิติกรรม หลักเกณฑ์ ลักษณะของสัญญา ประเภทของสัญญา การเลิกสัญญา ลักษณะทั่วไปของหนี้และละเมิด

The origin of law, categories of law, interpretation of law, throttling law, repealing law, individual rights, rules of legal act, types of contract, cancellation of contract, general categories of debt and default or breach.

SOC 100 ศิลปแห่งภูมิปัญญาสร้างสรรค์

3(3-0-6)

(Arts of Creative Intelligence)

แนะนำและสืบค้นคุณสมบัติต่าง ๆ ของภูมิปัญญาสร้างสรรค์ หรือกฎธรรมชาติทั้งหลายที่สร้างคำจูน และรักษาชีวิตทุกชีวิต รวมทั้งวิธีที่ภูมิปัญญาเหล่านี้เริ่มมีชีวิตชีวามากขึ้นในชีวิตของนักศึกษา เมื่อนักศึกษาพัฒนาจิตสำนึกของตนเองผ่านการฝึกจิตแบบลวงพัน (ทรานเซนเดนทัล เมดิเทชัน) เป็นประจำวัน วันละ 2 ครั้ง นักศึกษายังเรียนรู้เกี่ยวภูมิปัญญาเหล่านี้ว่ามีความสัมพันธ์อย่างไรกับชีวิตของตน กับธรรมชาติ โลกโดยรวม การแสดงออกทางศิลปะ รวมทั้งกับสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ตนศึกษาอยู่

Qualities of creative intelligence, law of nature that structure, uphold, and sustain all of life ; application of creative intelligence in students lives, development of consciousness through twice-daily practice of Transcendental Meditation, examining intelligence in five areas; students lives, nature, world artistic expression, and other disciplines.

SOC 102 เศรษฐกิจพอเพียง

3(3-0-6)

(Sufficiency Economy)

ความหมาย หลักการ แนวทาง ของทฤษฎีเศรษฐกิจแบบพอเพียง การสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมสำหรับบุคคล และสังคม เพื่อความเป็นอยู่อย่างสงบสุขของส่วนตนและส่วนรวม

Meaning, principles and methods of the theory of Sufficiency Economy, its appropriate application for people and society in order to create peace for the individual and whole society.

SOC 112 สังคมกับการเป็นผู้นำ

3(3-0-6)

(Society and Leadership)

สังคมและการเป็นผู้นำชุมชนที่ดี การแสดงออกของผู้นำทั้งทางคำพูดและการกระทำ การทดลองทฤษฎีเบื้องต้น การเพิ่มประสิทธิภาพในการสร้างความกลมกลืนในชุมชนและการพัฒนาบุคลากรที่มีอาชีพต่างกัน รวมทั้งศึกษาลักษณะสถานการณ์ของการเป็นผู้นำที่ดีโดยยึดหลักคุณภาพจริยธรรม

Society and good leadership, speech and conduct of leaders, experiments of basic theories, enhancing the ability to create harmony within communities, development of personal from diverse careers including study of situations to be good leadership maintaining ethical standards.

SOC 120 อารยธรรมโลก**3(3-0-6)****(World Civilizations)**

วิวัฒนาการของอารยธรรมที่สำคัญของโลก ตั้งแต่สมัยโบราณถึงสมัยใหม่ มีผลต่อพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของโลกทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาของโลก ตะวันตกและตะวันออก

Evolution of the world renowned civilizations starting from ancient to modern which affect developments and changes in different areas of the world; politics, economics, societies, arts, culture, and wisdom of East and West.

SOC 121 อาเซียนศึกษา**3(3-0-6)****(ASEAN Study)**

ประวัติความเป็นมา ความสำคัญ ข้อมูลทั่วไปของอาเซียน กฎบัตรอาเซียน ความมั่นคง บทบาทความร่วมมือระหว่างประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน บทบาทของประชาคมอาเซียนที่มีต่อโลกทั้งทางวัฒนธรรม การเมือง และเศรษฐกิจ สังคม

History, importance, and general information of ASEAN, ASEAN Charter, securities, roles of international cooperation among ASEAN nations, roles of ASEAN in world cultures, politics, economic, and societies.

SOC 145 ธุรกิจกับสังคม**3(3-0-6)****(Business and Society)**

การจัดการ การตลาด การเงิน เศรษฐศาสตร์ การบัญชี การพัฒนาบุคลากร กฎหมาย และสภาพแวดล้อมของสังคมและธุรกิจในเมืองไทย ความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการจัดการ

Management, marketing, finance, economics, accounting, personal development, law, and contexts of business and society in Thailand, creative ideas and management competence.

SOC 245 การพัฒนาบุคลิกภาพ**3(3-0-6)****(Personality Development)**

ความสัมพันธ์ของบุคลิกภาพกับวัฒนธรรมต่าง ๆ ของมนุษย์ เช่น การศึกษาธรรมชาติของมนุษย์ และการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม การพัฒนาระดับพื้นฐานของบุคลิกภาพทางร่างกายและจิตใจที่ดี ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ในการทำงาน รวมถึงการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ศึกษาถึงหลักการและตัวแปรที่มีผลต่อการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี ความมีมนุษยสัมพันธ์ มารยาทในสังคมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

Relationship between personality and human culture: the study of human nature, adaptability to environment, basic development of proper mind and physical appearance, initiative and creativity in work including interpersonal relationships, principles and variables

which develop good leaders and followers, human relations, social manners, ethical, and moral development.

SOC 250 มนุษย์กับสังคม

3(3-0-6)

(Man and Society)

ความหมาย ธรรมชาติของมนุษย์ ลักษณะทั่วไปของสังคม ความสัมพันธ์ของมนุษย์ สังคม และสิ่งแวดล้อม องค์ประกอบ โครงสร้างของสังคม และกระบวนการทางสังคม การเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของสังคม วิเคราะห์สังคมแบบต่าง ๆ พิจารณาปัญหาสำคัญต่าง ๆ ของสังคมโดยทั่วไป และปัญหาของสังคมไทย เรียนรู้วิธีแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของมนุษย์ สังคม และสิ่งแวดล้อม เรียนรู้ถึงลักษณะและวิธีสร้างสังคมในอุดมคติ

Meaning, human nature, general characteristics of society, relationship between man, society, and environment. Constitutions and structures of society, social process, changes, and evolution of the society. Analysis of different categories of societies, consideration of general major social problems including Thai social problems. Solution to the problems of human, society, and environment, and creation of ideal society.

SOC 255 จริยธรรมทางธุรกิจ

3(3-0-6)

(Business Ethics)

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมขององค์กรธุรกิจ หลักธรรมในองค์กร อิทธิพลต่อจริยธรรมในองค์กรธุรกิจ จริยธรรมระหว่างประเทศ ธรรมาภิบาล บรรษัทภิบาล อำนาจและอิทธิพล กฎระเบียบของจริยธรรม การพัฒนาตนเอง ปัญหาและความคาดหวังด้านจริยธรรมทางธุรกิจ

Introduction to business ethics, business organizational ethics, practices in business ethics, the influence of ethics in business organization, ethics in international business, good governance, corporate governance, power and influence, rules of ethics, self-development, ethical issues and expectations.

PC 101 จิตวิทยาเบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to Psychology)

กลุ่มแนวคิดทางจิตวิทยา การรับรู้ แรงจูงใจ อารมณ์ การเรียนรู้ การคิด การจำ การลืม เซาว์นปัญญา วุฒิภาวะ การปรับตัว บุคลิกภาพ ความแตกต่างระหว่างบุคคล

Concepts in psychology, perception, motivation, emotion, leaning, thinking, memory, forgetfulness, intelligence, maturity, adaptation, personality, and individual differences.

ANTH 111 พื้นฐานวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6)**(Foundation of Thai Culture)**

วิวัฒนาการของสังคมไทยในด้านชีวิตการเป็นอยู่ ความคิด ความเชื่อ และการแสดงออกด้าน วัฒนธรรม และศิลปกรรม ซึ่งก่อให้เกิดบูรณาการของวัฒนธรรมไทยในด้านการเมือง เศรษฐกิจ ตลอดจนในด้านลักษณะความคิด ความเชื่อ ภูมิปัญญา และงานสร้างสรรค์

Evolution of Thai society in respect to life-styles, beliefs, cultural and artistic expression, resulting in integration of Thai culture in politics, economics, belief, wisdom, and creative works.

ANTH 112 วัฒนธรรมอาเซียน 3(3-0-6)**(ASEAN Culture)**

ประเพณี ความเชื่อ วิถีชีวิต ค่านิยม ภูมิปัญญา ศิลปกรรม เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ทาง วัฒนธรรมของประเทศในกลุ่มสมาชิกประชาคมอาเซียน

Traditions, beliefs, lifestyles, social values, wisdom, fine arts, uniqueness and identities of national culture of the ASEAN Member States.

AE 201 สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต 3(3-0-6)**(Aesthetics for Life)**

แนวคิดทางด้านสุนทรียศาสตร์ แสวงหาประสบการณ์และคุณค่าของสุนทรียะที่มีต่อการ ดำรงชีวิต ศึกษาสุนทรียศาสตร์ในเชิงบูรณาการ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติ ศิลปะ การแสดง ดนตรี วรรณกรรม สุนทรียะที่ผสมผสานสัมพันธ์กับบริบทสังคม วัฒนธรรม ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้น กระบวนการเรียนรู้ สื่อและประสบการณ์ที่หลากหลาย

Concepts of aesthetics, the search for experiences and values of aesthetics which influence way of living. Intergal study of aesthetics with reference to nature, performing arts, music, literature. Aesthetics in social, culture, and environmental contexts with focus on learning processes, medias, and experience varieties.

CPM201 การสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ 1 3(3-0-6)**(Creating Perfect Man I)**

การค้นพบพระเวทและวรรณคดีพระเวทในสรีระมนุษย์เบื้องต้น กฎธรรมชาติที่ควบคุมการทำงานของจักรวาล กฎที่ควบคุมสรีระมนุษย์ สิ่งที่เชื่อมโยงชีวิตมนุษย์กับสากลจักรวาล การสร้างชีวิต มนุษย์ที่สมบูรณ์

Discovery of Veda and Vedic Literature in human physiology, Natural Laws governing the universe as parallel to the laws governing our physiology, the direct connection between human life and cosmic counterparts for creating perfection in human life.

CPM202 การสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

3(3-0-6)

(Creating Perfect Man II)

วิชาบังคับก่อน : CPM 201 การสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ 1

พระเวทและวรรณคดีพระเวท 40 สาขา เพื่ออธิบายสรีระมนุษย์ที่มาจากโครงสร้างของกฎธรรมชาติ ความรู้เกี่ยวกับกฎธรรมชาติในการสร้างความสมบูรณ์ของชีวิตของแต่ละบุคคล ของสังคม และของชาติ

40 branches of the Veda and Vedic Literature explaining how human physiology forms a perfect replica of Natural Law. Knowledge of Natural Law in creating perfection in the life of every individual, every society, and every nation.

HE 101 สุขศาสตร์ศึกษา

3(3-0-6)

(Health Education)

อนามัยส่วนบุคคลทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ความปลอดภัย ชนิดและสาเหตุของอุบัติเหตุ วิธีป้องกันและหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุต่าง ๆ สร้างเจตคติให้นักศึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัยจนเกิดเป็นสวัสดินิสัย เรียนรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาล วิธีการและขั้นตอนการให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามอาการที่ปรากฏ รวมถึงการเลือกใช้อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลแก่ผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุและผู้ป่วยฉุกเฉิน

Comprehending and understanding of personal health, both body and mind, safety, types and causes of accidents, ways of protecting and avoiding accidents, promoting safety habits, first aid, method and procedure in giving first aid according to the apparent symptoms including the selection of medical equipment in giving first aid for injured persons from accidents and in emergency cases.

HE 102 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

3(3-0-6)

(Exercise for Health)

หลักการออกกำลังกาย การสร้างสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ ประโยชน์ของการออกกำลังกาย การออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ การออกแบบกิจกรรมการออกกำลังกายให้เหมาะสมกับสมรรถภาพทางกาย เพศ วัย ความปลอดภัยในการออกกำลังกาย

Basic principles of exercise, health, and physical fitness, benefits of exercise, different forms of exercises, physical activities designed to suit age, gender, physical fitness and safety.

HE 201 การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชากร

3(3-0-6)

(Population Quality Development)

ความหมาย แนวคิด ลักษณะชีวิตที่มีคุณภาพ การเปลี่ยนแปลงประชากร ประชากรกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม ประชากรกับทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และสุขภาพอนามัย แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิต นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาของตนเอง ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

Meaning, concepts, quality of life, demographic changes, population economics and social, population environmental resources and health care. Improvement of Quality of life, application of knowledge to solve one's own problems to live in society happily.

PHIL 112 ความรู้พื้นฐานทางศาสนา

3(3-0-6)

(Fundamental Knowledge of Religion)

ปรัชญาเบื้องต้น ความหมาย มูลเหตุของการเกิดศาสนา ประโยชน์ลักษณะพื้นฐานของศาสนาสำคัญของโลก ได้แก่ ศาสนาพุทธ ศาสนาคริสต์ ศาสนาฮินดู ศาสนาอิสลาม และคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า วิเคราะห์ถึงศาสนาหลักใหญ่ ๆ ของโลก การบรรลุถึงเป้าหมายของคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า และศาสนาอื่น ๆ ศึกษาปัจจัยและวิธีการปฏิบัติ ให้เข้าถึงสภาวะของผู้รู้ ผู้ตื่น ผู้เบิกบาน และการนำหลักธรรม คำสั่งสอนมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและสังคม

Foundation of philosophy, religious meaning, causes for the rise of a religion, benefits, basic characteristics of world renowned religions such as Buddhism, Christianity, Hinduism, and Islam. Lord Buddha's teaching, analysis of major religions, understanding Lord Buddha's teachings and other religions. Study of factors and practices to attain the state of the enlightened one and the awakened one, and Dharma in daily life and society.

PHIL 113 จริยศาสตร์

3(3-0-6)

(Ethics)

ความหมายและขอบเขตของจริยศาสตร์ จากแนวความคิดของนักปรัชญาตะวันตก และตะวันออกในปัญหาเรื่องความดี ความชั่ว คุณธรรม กฎเกณฑ์ เสรีภาพ และความรับผิดชอบ รวมตลอดถึงมาตรฐานในการตัดสินความจริง ความประพฤติของบุคคล การปฏิบัติตน เพื่อให้มีพฤติกรรมที่ดีและสอดคล้องกับวิวัฒนาการของสังคมในยุคปัจจุบัน

The meaning and range of ethics from the viewpoints of both western and eastern philosophies on the subject of good values, hostility, morality, principles, liberty and responsibility including criteria for making judgments, personal behavior, self-discipline for good behavior relevant to social evolution at the present time.

PHIL 114 ปรัชญาอินเดีย

3(3-0-6)

(Indian Philosophy)

ความหมาย และแหล่งกำเนิดความรู้อันลึกซึ้งเกี่ยวกับจิตสำนึกแห่งความเป็นมนุษย์ที่แท้จริง โดยการศึกษาพระเวท อุปนิสั และคัมภีร์ภควัทคีตาธรรมะ ขนบธรรมเนียม ประเพณีที่เชื่อถือได้อย่าง

แท้จริง และการนำมาปฏิบัติให้เกิดผลได้จริง และการนำมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อชีวิต การศึกษา
หน้าที่ ศีลธรรมทางการเมือง การปกครอง และบทบาทของปรัชญาอินเดียต่อสังคมปัจจุบัน

The source and meaning of the profound knowledge of human consciousness found in Vedic studies – Upanishads and Bhagavad Gita – a tradition that is reliable with practices which benefit life. Study of current government and political ethics, and the role of Indian philosophy in modern society.

PHIL 115 วรรณคดีส่งเสริมคุณธรรม: รามายณะ

3(3-0-6)

(Moral Literature: Ramayana)

เรื่องราวของรามายณะ ซึ่งเป็นบ่อเกิดของรามเกียรติ์ โดยเป็นพื้นฐานของวรรณคดีไทย ศึกษาถึงข้อคิด คติธรรมสอนในความมีคุณธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม เน้นถึงความรักหน้าที่ ความมีสัจจะ การเป็นผู้ให้ ผู้เสียสละ เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตที่ดีและมีความสุข การมีครอบครัวที่ดี การเป็นพลเมืองที่ดี การเป็นผู้นำที่ดี ตลอดถึงการปกครองบ้านเมืองให้อยู่อย่างร่มเย็นเป็นสุข โดยการศึกษาจากพระจริยาวัตรอันงดงามของพระราม และวิธีปฏิบัติเพื่อพัฒนาจิตใจให้ดีขึ้น ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของความดีทั้งปวง

The story of Ramayana, the precursor of Ramakian and Thai literature, examining moral issues, proper culture, good traditions, especially those cultivating love, fulfillment of obligations, keeping promises, including knowing how to be a giver and devotee – all that is needed for conducting a good and happy life. Principles to guide one in how to create a good family, be a good citizen, leader and administrator of a good government through observing the noble way of life of Ram and the method of maintaining good morality, the starting point of goodness.

RC 201 การพัฒนาจิต

3(1-2-6)

(Spiritual Development)

การฝึกจิตเบื้องต้นเพื่อให้มีสมาธิและเพิ่มพูนความสามารถในการเรียนรู้ วิเคราะห์การฝึกจิตในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเพ่ง การกำหนด การไตร่ตรอง ศึกษาผลประโยชน์ต่อผู้ฝึกในด้านจิตใจและร่างกาย เทคนิคคลายความเครียด เทคนิคลดความเหน็ดเหนื่อย

Fundamental technique for mental development to enhance focusing and learning ability. Analysis of various forms of mental development techniques, including techniques of concentration and contemplation. Consideration of mental and physical, such as reduction of fatigue and release of stress.

(Development of the Full Potential of Learning)

ความรู้ที่สมบูรณ์ เทคนิคและวิธีการพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เทคนิคการพัฒนาสมอง และระบบประสาทให้ทำงานอย่างสมบูรณ์ เทคนิคในการรักษาสภาวะของการพักที่ลึกซึ้งและตื่นตัวของจิต เรียนรู้วิธีการพัฒนาให้จิต และการทำงานประสานกลมกลืนจนเป็นหนึ่งในหนึ่ง สามารถสร้างกายได้ การเปลี่ยนแปลงของคลื่นสมองขณะปฏิบัติ และหลังปฏิบัติ ผลประโยชน์ที่ได้รับทำให้การคิด การพูด การกระทำ สอดคล้องตามกฎธรรมชาติ ส่งผลให้เกิดความสำเร็จในชีวิต ไม่ทำผิดพลาด มีความสุขในการดำเนินชีวิตต่อตนเองและสังคม

The complete knowledge and technique for developing effective learning; improving the brain and nervous system to enable complete learning; the technique to maintain deep rest of the body and mental alertness, learning how to intergrate the functioning of mind and body and ability to command the body; study of changes in brainwave activity before and after the practice of the Transcendental Meditation technique; the benefit of thought, speech and action in accord with the law of nature, leading to success in life free of mistakes, and growth of happiness within oneself and within society.

TK 101 ความรู้บริบูรณ์ 1**3(3-0-6)****(Total Knowledge I)**

ความรู้บริบูรณ์และสนามรวมเอกภาพของกฎของธรรมชาติ การค้นพบกฎธรรมชาติทั้งหมดในสรีระมนุษย์ การทำความเข้าใจกับความรู้บริบูรณ์ และการนำเอาความรู้บริบูรณ์ไปใช้เพื่อความสมบูรณ์สู่ทุกๆ ส่วนของข่ายชีวิตมนุษย์

Understanding Total Knowledge, the Unified Field of all the Laws of Nature. Discovery of Total Natural Law expresses in human physiology; understanding Total Knowledge; verifying Total Knowledge; and apply Total Knowledge to bring increasing perfection to human life.

TK 102 ความรู้บริบูรณ์ 2**3(3-0-6)****(Total Knowledge II)****วิชาบังคับก่อน : TK 101 ความรู้บริบูรณ์ 1**

ความรู้บริบูรณ์และสนามรวมเอกภาพของกฎของธรรมชาติในระดับที่สูงขึ้น การค้นพบกฎธรรมชาติทั้งหมดในสรีระมนุษย์ การทำความเข้าใจกับความรู้บริบูรณ์ และการนำเอาความรู้บริบูรณ์ไปใช้เพื่อความสมบูรณ์สู่ทุกๆ ส่วนของข่ายชีวิตมนุษย์

More advanced understanding Total Knowledge, the Unified Field of all the Laws of Nature. Discovery of Total Natural Law expresses in human physiology; understanding Total Knowledge; verifying Total Knowledge; and apply Total Knowledge to bring increasing perfection to human life.

3.1.5.4 กลุ่มวิชาภาษา

จำนวน 15 หน่วยกิต

CHIN 201 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1

3 (3-0-6)

(Chinese for Communication I)

ฝึกทักษะในการฟัง การพูด การอ่านจากคำโดด วลี และประโยคสั้น ๆ ให้ถูกต้อง ฝึกทักษะวิธีการเขียนตัวอักษรจีนให้ถูกต้องตามหลักการเขียนตัวอักษรจีน

Skill in listening, speaking, reading from single words, short phrases, and sentences, learning how to write correctly according to the principles of writing Chinese characters.

CHIN 202 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2

3 (3-0-6)

(Chinese for Communication II)

เพิ่มพูนความรู้และฝึกทักษะการฟัง การพูด คำศัพท์ วลี สำนวน และประโยคการสนทนาเกี่ยวกับการติดต่อหรือหน้าที่การงาน ตลอดจนจรรยาบรรณการอ่านและเขียนบทสนทนาที่ใช้ในวงการธุรกิจ

Knowledge and skill in listening, speaking, vocabularies, idioms, phrases and sentences, conversation relating to work or communication, reading and writing skill used in business contexts.

ENGL 101 ภาษาอังกฤษ 1

3(2-2-5)

(English I)

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ในลักษณะที่ผสมผสานกันทั้ง 4 ทักษะ โดยอาศัยการศึกษาโครงสร้างทางไวยากรณ์ของภาษาเป็นรากฐาน และเน้นหนักไปในด้านการอ่าน เพื่อช่วยให้สามารถใช้ภาษาทางการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Skill in listening, speaking, reading, and writing English using correct grammar as the basic foundation. Emphasis on reading to improve the ability to use English correctly and fluently in daily communication.

ENGL 102 ภาษาอังกฤษ 2

3(2-2-5)

(English II)

วิชาบังคับก่อน : ENGL 101 หรือได้รับการยกเว้น

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพิ่มเติม ในลักษณะเชื่อมโยง ประสานกันทั้ง 4 ทักษะ โดยอาศัยการศึกษาโครงสร้างทางไวยากรณ์เป็นรากฐาน และเน้นหนักไปในด้านการเขียน เพื่อช่วยให้สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้อง ในด้านการสื่อสารในชีวิตประจำวันและในการศึกษาภาษาอังกฤษขั้นสูง

Listening, speaking, reading, and writing skill, special emphasis on writing by integrating all language skill, and by studying grammar structure to enable students to communicate in English accurately in everyday life and to prepare for advanced courses.

ENGL 201 การอ่านภาษาอังกฤษ

3(3-0-6)

(English Reading)

วิชาบังคับก่อน : ENGL 102 หรือได้รับการยกเว้น

กลวิธีต่าง ๆ ที่ช่วยให้อ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องรวดเร็ว โดยศึกษาวิธีการหาความหมายของศัพท์ ความเข้าใจประโยคซับซ้อน การอ่านจับใจความสำคัญ การหาใจความสนับสนุน ฝึกการอ่านเพื่อความเข้าใจและฝึกการอ่านด้วยตนเอง

Various strategies to promote efficiency, accuracy, and speed in reading; studying vocabularies, understanding complex sentences, reading to capture the main idea and supportive ideas, reading for comprehension, and self-reading.

ENGL 202 การเขียนภาษาอังกฤษ

3(3-0-6)

(English Writing)

วิชาบังคับก่อน : ENGL 201 หรือได้รับการยกเว้น

ทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นการเขียนด้วยโครงสร้างประโยคพื้นฐาน ฝึกการรวมประโยค ศึกษาหลักการและฝึกฝนการเขียนสรุปความ การเขียนย่อหน้า การเขียนเรียงความ การเขียนจดหมายและการเขียนรายงาน

Writing skill in English with emphasis on basic sentence structures and combining sentences. Study of principles and practices writing summaries, paragraphs, compositions, letters, and reports.

THAI 101 การใช้ภาษาไทย

3(3-0-6)

(Thai Usage)

ฝึกทักษะการฟัง การอ่าน การคิด การเขียนและการพูด ด้านการฟังและการอ่านจะเป็นการจับใจความสำคัญและการแสดงความคิดเห็น สำหรับการอ่านจะเน้นการอ่านออกเสียงด้วย ด้านการเขียนจะเน้นการใช้ภาษา การเขียนย่อหน้า สำนวนโวหาร ภาพพจน์ ตลอดจนการเก็บและบันทึกข้อมูล ด้านการพูดจะเน้นการสนทนา การสัมภาษณ์ การเล่าเรื่อง การประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถใช้ทักษะดังกล่าวถ่ายทอดความรู้ ความคิดอย่างมีขั้นตอนและสมเหตุสมผล

Skills in listening, reading, thinking, writing, and speaking. Listening and reading with focus on main points and the expression of opinions. Reading with emphasis on reading out loud. Writing with emphasis on the use of language, writing paragraphs, styles, analogy, including information storage and recording. Speaking with emphasis on general conversations,

interviews, narrations, and conferences to apply skills in conveying knowledge and ideas in a logic manner.

VI 301 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

(Vietnamese for Communication)

ฝึกทักษะทั้ง 4 ฟัง พูด อ่าน เขียน ศีกรรรูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเอง การบอกเวลา การซื้อของ การอ่าน ฝึกข้อความสั้น ๆ สามารถสรุป และตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ ได้

Focus on the four skills: listening, speaking, reading, and writing. Simple sentences and basic grammar, conversation practice in daily life, including greetings, introducing oneself, telling time, shopping, practice of short reading, writing a summary, answering questions, and practicing how to write simple sentences.

3.1.5.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

จำนวน 6 หน่วยกิต

BC 101 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น

3(2-2-5)

(Introduction to Computer)

วิวัฒนาการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ และหน้าที่ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ หลักการทำงานของระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์การใช้โปรแกรม Word MS, Excel MS, Power Point

Evolution of computer technology, parts of computers and their functions, hardware and software, computer operating systems, application programs: Microsoft Word, Microsoft Excel and Microsoft PowerPoint.

MATH 101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน

3(3-0-6)

(Fundamental Mathematics)

ทฤษฎีเซต ตรรกศาสตร์ หลักเกณฑ์ทางตรรกศาสตร์ที่ใช้ในการพิสูจน์ ระบบจำนวนจริง สมการ อสมการ การแก้สมการและอสมการ เมตริกและดีเทอร์มิแนนต์

Sets and logic theories, rules of mathematical proof, numbersystems, equations and inequality, solutions of equations and inequality, matrix and determinant.

SC 101 พื้นฐานวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

3(3-0-6)

(Fundamental Environmental Science)

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อม ความสมดุลธรรมชาติโลก ระบบนิเวศ ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบของมลพิษที่มีต่อสิ่งแวดล้อม แนวทางในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพดี

Basic knowledge of the environment, the balance of natural ecosystems, natural resources, impacts of pollution on the environment, guidelines for the treatment on environmental quality.

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

จำนวน 93 หน่วยกิต

3.1.5.6 วิชาบังคับ

จำนวน 48 หน่วยกิต

PA 101 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์

3(3-0-6)

(Introduction to Public Administration)

ความหมาย พัฒนาการแนวความคิดและขอบเขตของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์กับศาสตร์แขนงอื่น ๆ สภาพแวดล้อมการบริหารกับการพัฒนาโยบายสาธารณะ การเมืองและการบริหาร กระบวนการบริหาร การวางแผน การวินิจฉัยสั่งการ การคลังสาธารณะ ตลอดจนการบริหารราชการของไทย

Definitions, concepts, framework in Public Administration, including relationship with other fields. Administrative context and public policy development, politics and administration, process of administration, planning, decision making, public finance and Thai public administration.

PA 102 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์

3(3-0-6)

(Introduction to Political Science)

ทฤษฎี ลักษณะ และขอบเขตของรัฐศาสตร์ แนวความคิดและหลักการที่เกี่ยวกับ รัฐ สถาบันทางการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง พรรคการเมือง และกลุ่มผลประโยชน์ การพัฒนาทางการเมือง ตลอดจนพฤติกรรมทางการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และการบริหารรัฐกิจ

Theories, concepts and framework of political science, the principles and theories in states, political institutions, political ideologies, political parties, interest groups, including political behavior, international relations, and public administration.

PA 103 การเมืองการปกครองของไทย

3(3-0-6)

(Thai Politics and Government)

วิวัฒนาการการเมืองการปกครองของไทยตั้งแต่สมัยสุโขทัย อยุธยา รัตนโกสินทร์ จนถึงปัจจุบัน ศึกษารัฐธรรมนูญและโครงสร้างทางการเมือง พฤติกรรมของสถาบันการปกครอง สถาบันพระมหากษัตริย์ สถาบันนิติบัญญัติ บริหาร และตุลาการ พรรคการเมือง การเลือกตั้ง การ

ปกครองส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของการพัฒนาประชาธิปไตยของไทย

The evolution of Thai politics and government, Sukhothai period, Ayuttaya period, Thonburi period, Rattanakosin period to the present time. Study the constitutions, political structure, political institutions, the monarchy system of Thailand, The legislative, executive and judicial branches, political parties, election, central government administration, regional administration, and local government administration, including problems and trends of Thai democratic development.

PA 104 หลักการปกครองท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Principles of Local Government)

ทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น หลักการ รูปแบบการปกครองท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับหน่วยการปกครองท้องถิ่น ปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมที่มีผลกระทบต่อ การปกครองท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาการปกครองท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคลในท้องถิ่นในอนาคต

Theories and concepts in local government, principles and types of local government, the relationship between government branches and local government branches, the factors of politics, economic, and social that impact to local government, problems and development approach of local government, and human resource management in local government sector in the future.

PA 201 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง

3(3-0-6)

(Constitution and Political Institutions)

หลักการทั่วไปที่เป็นพื้นฐานเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ รูปแบบและประเภทของรัฐธรรมนูญ การจัดทำรัฐธรรมนูญ สิทธิเสรีภาพและความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ รัฐธรรมนูญกับอำนาจทางการเมือง การจัดระเบียบทางการเมือง ทฤษฎีและปัญหาเกี่ยวกับระบอบการปกครองในประเทศไทย

Basic principles of constitution, pattern of constitution, constitution design, right and liberty, constitution and political power, making political order management, theories and problems of political regime in Thailand.

PA 202 นโยบายสาธารณะและการวางแผน

3(3-0-6)

(Public Policy and Planning)

แนวความคิด และวิธีการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายไปปฏิบัติ ปัจจัยที่มีผลต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบายสาธารณะ ศึกษาถึงทฤษฎี เทคนิคการ

วางแผน กระบวนการวางแผน การบริหารโครงการ การประเมินผลแผนและโครงการ โดยเน้นถึงนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล และการวางแผนเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย

The concepts and methodologies in making public policy, policy implementation, the impact of factors to policy implementation, public policy evaluation approaches and methods. Study theories, planning techniques, planning process, project management, plan and project evaluation, and focusing on policy and planning involve with government.

PA 203 กฎหมายปกครอง

3(3-0-6)

(Administrative Law)

ความหมาย ที่มาของกฎหมายปกครอง หลักการจัดระเบียบทางการปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กิจการทางการปกครอง การบริการสาธารณะ การกระทำการปกครอง หลักกฎหมายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการควบคุมฝ่ายปกครอง

Definitions, origin of administrative law, principles of administrative organization of the state, administrative affairs, public services, concept in law of government officials and the control by the administration.

PA 204 การบริหารทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

(Human Resource Management)

แนวความคิด ทฤษฎี วิวัฒนาการของการบริหารบุคคล นโยบายการบริหารงานบุคคล กระบวนการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เช่น การจัดหน่วยงาน การวิเคราะห์งาน การวางแผนอัตรากำลังคน การคัดเลือกและการสรรหา การบริหารค่าจ้างและการจ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนา การทำนุบำรุงรักษาทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงเครื่องมือและเทคนิควิธีการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่

Concepts, theories, and evolution of human resource management, personal management policy, processes of human resource management as job analysis, human resource management power planning, recruitment, compensation, performance evaluation, human resource development, morality, including methodology and technique of modern human resource management.

PA 205 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to International Relations)

แนวความคิดและทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การเมืองระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างลัทธิเศรษฐกิจกับลัทธิทางการเมือง ความหมายนโยบายต่างประเทศ การกำหนดนโยบายต่างประเทศ และการดำเนินนโยบายต่างประเทศ การจัดระเบียบเศรษฐกิจและการเมืองโลกใหม่ บทบาทและหน้าที่ขององค์การทางการเมืองและองค์การทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ อาทิ องค์การสหประชาชาติ (The United Nations: UN) องค์การการค้าโลก (World Trade Organization : WTO)

กองทุนการเงินระหว่างประเทศ(International Monetary Fund : IMF) ธนาคารระหว่างประเทศเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนา (International Bank for Reconstruction and Development (IBRD)) หรือธนาคารโลก (World Bank) การรวมกลุ่มทางการเมืองและกลุ่มทางเศรษฐกิจในภูมิภาคต่าง ๆ เป็นต้น

Principles and theories of international relations, international politics, the relationship between economic doctrines and political doctrines, international policies, international system, international political economy system, role and authority of political organizations and international economic organization as UN, WTO, IMF, IBRD or World Bank, ect.

PA 206 องค์การและการจัดการ

3(3-0-6)

(Organization and Management)

แนวความคิด ทฤษฎี วิธีการ และกระบวนการในการจัดองค์การ และการจัดการ เช่น การวางแผน การจัดองค์การ การจัดบุคคลเข้าปฏิบัติงาน การวินิจฉัยสั่งการ การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน หลักการกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การควบคุมและพัฒนาองค์การ เป็นต้น

Principles, theories, methodology, and processes of organization management, such as planning, organizing, recruitment, commanding, motivation in working, principles processes of administration, and human resource development in organization, control, and organization development.

PA 207 พฤติกรรมองค์การ

3(3-0-6)

(Organization Behavior)

ความสัมพันธ์และพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การในลักษณะของปัจเจกบุคคล กลุ่ม และองค์การ ที่จะมีผลกระทบต่อการบริหารและการรวมกลุ่ม การจูงใจ การวินิจฉัยสั่งการ ภาวะผู้นำ การติดต่อ การตัดสินใจ ความขัดแย้ง วัฒนธรรมในองค์การ การเมืองในองค์การ ความเครียด การเปลี่ยนแปลง การพัฒนาองค์การ

The relations and human behavior in organization as individual, group and organization, that impact to administration and association, motivation, commanding, leadership, communication, decision-making, conflict, organization, culture, political behavior in organization, job stress, changing, and organization development.

PA 208 การเมืองและการบริหารงานภาครัฐ

3(3-0-6)

(Politics and Public Administration)

ความสัมพันธ์ในรูปแบบของความร่วมมือหรือความขัดแย้งระหว่างระบบการเมืองและระบบราชการในแง่ของกระบวนการทางการเมือง การใช้อำนาจ การตัดสินใจในการบริหารประเทศโดยการ

กำหนดนโยบายสาธารณะ รวมทั้งตัวแปรอื่น ๆ ที่มีอิทธิพลต่อระบบราชการในเชิงการบริหารราชการแผ่นดิน การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ หลักการบริหารงบประมาณ

The relations in form of cooperation or conflict between the political system and bureaucratic system, focusing on political process, use of power, public policy making, decision-making, and the other factors that impact to public administration, financial administration, government budget, and budget management.

PA 301 ระเบียบปฏิบัติราชการ

3(3-0-6)

(Secretarial Practices for Civil Servants)

พระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับระเบียบบริหารราชการแผ่นดินในประเทศไทย ระเบียบข้าราชการพลเรือน ระเบียบปฏิบัติราชการ ระเบียบการคลังและงบประมาณ

The several administrative law and acts in Thailand; act, royal degree, emergency degree, and civil service act, secretaries for civil servants, financial administration act, and budget procedures act.

PA 302 การคลังสาธารณะและการงบประมาณ

3(3-0-6)

(Public Finance and Budgeting)

บทบาทของรัฐในระบบเศรษฐกิจ ระบบการคลัง นโยบายทางเศรษฐกิจ นโยบายการคลัง นโยบายการเงิน รายรับของรัฐบาล ระบบภาษีอากร รายจ่ายของรัฐบาล กระบวนการงบประมาณ หนี้สาธารณะและผลกระทบ การใช้นโยบายการคลังกับปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขการคลังของประเทศไทย

Role of the state in economic system, financial system, economic policy, financial policy, tax and budget policy, government revenue, government expenditure, budget process, public debt, usage of financial policy with national economic problems and solutions in Thailand's finance.

PA 303 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

(Human Resources Development)

แนวคิด ความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วิธีการพัฒนา นโยบายของรัฐในการพัฒนา กระบวนการในการพัฒนา เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้การหาความจำเป็นในการพัฒนาและฝึกอบรม การวางแผนการฝึกอบรมและการปฏิบัติตามแผน การประเมินผล รูปแบบการพัฒนาในอนาคต ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

Concepts of theories of human resource development, development methods, state development policies, development processes, development and training techniques, training

planning performance, evaluation, development patterns in the future, including issues and obstacles in human resources development.

PA 401 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)

(Research Methodology in Public Administration)

แนวความคิด หลักการ วิธีการ และขั้นตอนในการทำวิจัยแบบต่าง ๆ ของการวิจัย โดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดปัญหาการวิจัย ทบทวนวรรณกรรม กำหนดวัตถุประสงค์ ตั้งสมมติฐาน ออกแบบงานวิจัย การสร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูล เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานผลการวิจัย ทั้งนี้ จะเน้นทั้งระเบียบวิธีการวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

Concepts, principles and research methodology, research process as research problems, literature review, research objective, hypothesis, research design, research tools, data analysis, the appropriated methods of writing and reading on result, focusing on quantitative research and qualitative research.

3.1.5.6 วิชาเลือก จำนวน 45 หน่วยกิต

PAH 301 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)

(Human Resources Planning)

แนวความคิด สภาพแวดล้อมของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์กับการวางแผนกลยุทธ์ การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรมนุษย์ การพยากรณ์ความต้องการทรัพยากรมนุษย์ การนำแผนทรัพยากรมนุษย์ไปปฏิบัติ การวิเคราะห์งาน การบริหารการปฏิบัติงาน การวางแผนค่าตอบแทน การบริหารงานอาชีพ ผลกระทบของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์

Principles of theories, in human resource management in context as planning and strategic planning, human resource surveys, data analytics in field of human resource, human resource demand for casting implementation planning, job analysis, compensation administration, career planning and development.

PAH 302 การประเมินทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ 3(3-0-6)

(Human Resources Evaluation in the Organization)

ลักษณะบุคคล เพื่อทำการวัด และพิจารณาคูสมบัติตัวบุคคลดังกล่าว เพื่อสรรหาและบรรจุให้เหมาะสมกับตำแหน่ง รวมทั้งการกำหนดค่าจ้าง และค่าตอบแทนต่าง ๆ ได้เหมาะสมและยุติธรรม

Concepts of theories of personal evaluation in organization, process on personal evaluation, requirement, motivation, and compensation administration.

PAH 303 การวิเคราะห์องค์การ**3(3-0-6)****(Organization Analysis)**

ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดองค์การ และพฤติกรรมองค์การ การนำเอาทฤษฎีเหล่านั้นไปปฏิบัติ เช่น ทฤษฎีการจัดองค์การ ทฤษฎีการตัดสินใจภายในองค์การ นอกจากนี้ยังจะชี้ให้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติและชี้แนะถึงวิธีแก้ไข ยกตัวอย่างการปฏิบัติและปัญหาในระบบราชการไทย

Theories, concepts, and implementation related to organization and organization behavior, such as organization management, decision-making theories in organization, including the impact of organization problems in case of Thai public administration, indicating the practice and problem in Thai bureaucratic system.

PAH 304 เทคนิคการบริหารสมัยใหม่**3(3-0-6)****(Modern Administration Techniques)**

แนวคิด และเทคนิคในการบริหารที่เกี่ยวกับการปรับปรุงระบบงานให้เหมาะสม การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของงาน การปรับหรือ ระบบขององค์การ (Re-engineering) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) การประกันคุณภาพ (Quality Assurance) ระบบการแก้ปัญหา (Problem Solving) ระบบ ISO (International Standard Organization) ระบบ TQM (Total Quality Management) ระบบการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นต้น

Concepts and theories related to the essential and modern administration techniques, quality standards for development, Re-engineering, Quality Control, Quality Assurance, problem solving system, International Standard Organization (ISO), Total Quality Management (TQM), Knowledge Management (KM).

PAH 305 การบริหารความขัดแย้งในองค์การ**3(3-0-6)****(Conflicts Management in Organization)**

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และสาเหตุของความขัดแย้ง กระบวนการของการบริหารความขัดแย้ง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารความขัดแย้ง การแก้ไขความขัดแย้ง โดยเน้นการศึกษาความขัดแย้งในองค์การของระบบราชการไทย ภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ และสังคมไทย

The definitions, characteristics, principal and cases of conflicts, process of conflicts management, core factors of conflicts management, and problem solving, focusing on Thai public sector, private sector, public enterprise sector, and Thai's society conflicts.

PAH 401 การฝึกอบรมและการพัฒนา**3(3-0-6)****(Training and Development)**

บทบาท หน้าที่ ความหมาย ความสำคัญของการฝึกอบรม และการพัฒนาศึกษาความแตกต่าง ระหว่างการฝึกอบรมและการพัฒนา การวิเคราะห์เพื่อหาความจำเป็นในการฝึกอบรม การวางแผนการ ฝึกอบรมและพัฒนา การจัดโปรแกรมการฝึกอบรม เทคนิคการฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรม และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาการบริหารการฝึกอบรมและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

The principles of training and the differences between training and development, analysis for proving the importance of training and development planning, training program creating, training techniques, training evaluation, the problems of training management and human resource development.

PAH 402 การบริหารพัสดุ**3(3-0-6)****(Supply Management)**

หน้าที่ความรับผิดชอบของการบริหารงานพัสดุ วงจรระบบการบริหารงานพัสดุ การกำหนด ความต้องการ การจัดหา การเก็บรักษาพัสดุ ระบบการบัญชีคุมพัสดุ การควบคุมคนงานพัสดุ รหัสมาตรฐานกำกับพัสดุ การแจกจ่าย การบำรุงรักษา การจำหน่าย และหน่วยงานที่ทำหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับงานพัสดุ

Supply management cycle system, demand for procurement, providing, stock in house, control accounting system, supply standard code, distribution, maintenance, selling system, and supply management control agencies.

PAH 403 แรงงานสัมพันธ์**3(3-0-6)****(Labour Relations)**

ความสัมพันธ์เชิงการจ้างแรงงานระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง สัญญาจ้างแรงงาน สภาพของ การจ้างงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและการรวมกลุ่มแรงงาน การคุ้มครองแรงงาน การพิจารณา ความต้องการของลูกจ้าง การเจรจาต่อรอง การยุติข้อพิพาทแรงงาน และกรณีศึกษาปัญหาเกี่ยวกับ แรงงาน ศึกษาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2518 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน กองทุนประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน

The labour relations theories and concepts relating to the relationship between administration and employees, labour related laws and labour group, labour protection and welfare, labour needs, negotiation, the settlement a labour dispute, case study of labour issues, labour relations act B.E.2518, labour protection act B.E.2541, social security fund, workmen's compensation fund.

PAH 404 ปัญหาพิเศษในการบริหารงานองค์การ**3(3-0-6)**

(Special Issues in Organization Management)

ปัญหาของการบริหารงานราชการส่วนกลาง การบริหารงานราชการส่วนภูมิภาค การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อันเป็นเรื่องที่น่าสนใจตามความต้องการของนักศึกษา โดยคำแนะนำของผู้สอน ด้วยวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง พร้อมจัดทำรายงานผลการศึกษาค้นคว้า

Issues of central government administration, regional administration and local administration, any issues that student interest by instruct suggestion, with self-study methods and result study report.

PAH 405 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ

3(3-0-6)

(Comparative Public Administration)

ความหมาย ขอบข่าย ความสัมพันธ์กับวิชาอื่น วัตถุประสงค์ แนวทางการศึกษา วิวัฒนาการ ทฤษฎี และแนวความคิดของรัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ ประโยชน์ที่พึงจะได้รับ และเปรียบเทียบระบบการบริหารงานภาครัฐของประเทศไทยกับนานาประเทศ ทั้งที่กำลังพัฒนาและที่พัฒนาแล้ว ตลอดจนศึกษาการบริหารงานภาครัฐเปรียบเทียบในอนาคต และปัญหาของการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ

The definitions, scope, and relations with other subjects, objectives, evolution of theory in comparative public administration, the comparative of Thai government administration system with international developing and developed countries, including comparative study of government administration in the future, and issues in comparative public administration studies.

PAL 301 กฎหมายการบริหารงานส่วนท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Thai Local Administrative Law)

พระราชบัญญัติองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบต่าง ๆ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย รัฐธรรมนูญ กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ แผนแม่บทและแผนปฏิบัติการกระจายอำนาจ กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อถอดถอนสมาชิกและผู้บริหารท้องถิ่น ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Several of local government administration act, administrative and local development law, including constitution, law of decentralization making and processes, master plan and practical plan of decentralization, election law, local government members law and local executives law, removal law of members and local executives, issues and barrier in local development from related to law enforcement.

PAL 302 ยุทธศาสตร์และการพัฒนาสังคมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Strategic and Social Development for Local Government)

แนวความคิด ความหมาย รูปแบบและกระบวนการของการจัดทำยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้แบบกรณีศึกษาและศึกษานวัตกรรมจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการพัฒนาชุมชน/สังคมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อันเชื่อมโยงไปถึงการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในประเทศไทย

Concepts, definitions, forms and strategic processes for social and local community development, focusing on cases study and innovation strategic planning, community and social development of local government, related to local development plan in Thailand local government.

PAL 303 การพัฒนาระบบบริหารงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)

(Development of Administrative Systems for Local Government)

หลักการ แนวความคิดในการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ รูปแบบและวิธีดำเนินการ เพื่อนำมาเป็นรูปแบบหรือตัวแบบในการพัฒนาระบบบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในประเทศไทย

Principles, concepts, patterns and methodology in government administrative system development to be patterns or models in local administrative system development in Thailand.

PAL 304 การบริหารเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6)

(Strategic Management for Local Job Development)

หลักการ แนวความคิดของการวางแผนกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เน้นกลยุทธ์ การเป็นผู้นำ และการประสานงาน โดยเฉพาะการจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชา และการบริหารงานบุคคล ทักษะในการติดต่อสื่อสาร การวิเคราะห์ และวางแผนงาน การปรับโครงสร้างองค์กรใหม่

Principles, concepts, of strategic planning for local development, focusing on leadership and coordination, especially to subordinates motivation, and personal management, communication skill, analysis, planning and re-engineering.

PAL 305 กระบวนการจัดการงบประมาณของรัฐ 3(3-0-6)

(Public Budgetary Management Process)

สาระต่าง ๆ ของงบประมาณในฐานะที่เป็นเครื่องมือในการนำนโยบายไปปฏิบัติ รูปแบบการพัฒนาการระบงบประมาณ และกระบวนการตัดสินใจที่เหมาะสมในภาวะการณ์ต่าง ๆ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายการบริหาร และการเมืองกับงบประมาณของไทย

Budgetary essenses as a tools in policy implementation, budgetary system and pattern development, and appropriate decision making processes in serviral situation, the relations between administrative policy, and politics with Thai government budget.

PAL 306 ภาวะผู้นำเพื่อการพัฒนา

3(3-0-6)

(Leadership for Development)

ลักษณะ ประเภทของผู้นำ และภาวะผู้นำที่เอื้อต่อการบริหารการพัฒนาาระบบราชการส่วนกลาง การบริหารงานราชการส่วนภูมิภาค การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่น เทคนิควิธีการบริหารงานและการประสานงานของผู้นำ ในการจัดการความขัดแย้งและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

Characteristics and types of leadership contributing towards central government administration, regional administration, local government administration, method and coordinative leaders, conflict management, build up community strength for local development.

PAL 307 การสร้างขีดสมรรถนะสำหรับการบริหารจัดการส่วนท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Capacities Building for Local Administration)

แนวความคิด ทฤษฎีและความหมายของการสร้างขีดสมรรถนะขององค์กร องค์กรประกอบ และแนวทางการปรับปรุงทั้งในมิติขององค์กร และมิติบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีขีดสมรรถนะในเชิงการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่สูงขึ้น ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มศักยภาพ

Concepts, theories and definitions of organization capacity building, factors and guidelines for improvement in organization dimension and human dimension to perform local government official competency in higher authority, in order to be effective at work and response the people's needs.

PAL 308 การเมืองท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Local Politics)

วัฒนธรรม วัฒนธรรมทางการเมือง บุคลิกภาพ และพฤติกรรมทางการเมือง กระบวนการเรียนรู้ทางการเมือง บทบาทภาวะผู้นำและอุดมการณ์ทางการเมือง และการสื่อสารทางการเมือง รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Culture, political culture, personality, and political behavior, political learning process, leadership role and political ideology, political communication, including the management of natural resources and the environment of local government.

PAL 401 ธรรมาภิบาลและการปฏิบัติที่ดีในการปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)

(Good Governance and Best Practices for Local Administration)

หลักการและแนวความคิดเกี่ยวกับการนำจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานท้องถิ่น หลักการสำคัญของธรรมาภิบาล หรือการบริหารจัดการที่ดีไปประยุกต์ใช้กับการปรับบทบาทขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคลากรของท้องถิ่น และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป การนำหลักการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีและแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ในการบริหารงานท้องถิ่นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

Principles and concepts in ethics to apply to local administration, principles of good governance or good administration for implement with the role of local government and local government officials, in accordance with changing situation. Use the good local government administration and the best practices for local administration to provide the maximum benefit for people.

PAL 402 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)

(Natural Resources and Environment Administration for Local Government)

แนวคิดและปรัชญาอันเป็นที่มาของการบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และศึกษาถึงการบริหารการจัดการในเรื่องของคุณภาพของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและการแก้ไขปัญหา ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติภายในชุมชนท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมถึงศึกษาสถานภาพและสภาพปัญหาการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในระดับท้องถิ่นของประเทศไทย ตลอดจนศึกษากระบวนการวางแผน การกำหนดนโยบาย และการดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในประเทศไทย

Concepts and philosophies relating to the sustainable management of natural resources and environment. Study quality management of resources, environment, to solve the problems of environment and natural resources in the local community and citizen. Study status and problems of resource and environment management in Thailand, planning process, policy assignment and problem solving of resources management and environment administration of Thai local government.

PAL 403 การพัฒนาชุมชน 3(3-0-6)

(Community Development)

เทคนิค วิธีการ และกระบวนการวางแผนโครงการพัฒนาชุมชน การยกระดับการครองชีพในชุมชน และให้ชุมชนมีส่วนร่วม รวมถึงองค์ประกอบทางสังคมที่เป็นอุปสรรคต่องานพัฒนาชุมชนในประเทศไทย

Techniques, methods, and processes of community development project, improvement in standard of living and community participation, including the treats of community development in Thailand.

PAL 404 เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Economy of Local Community)

ขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ครวัเรียนในระบบเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ตลาดท้องถิ่น เศรษฐกิจนอกตลาด และแนวนโยบายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น

Framework, definitions, significance of local community economy, household economy in local community, local market, economy activities, and local community economic development.

PAL 405 เศรษฐกิจสังคมตามแนวพระราชดำริ

3(3-0-6)

(Socio-Economics in accordance with Royal Initiatives)

แนวความคิด และแนวปฏิบัติเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การสร้างสมดุลของสังคมและเศรษฐกิจที่พอเพียงและเป็นรากฐานของการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

Concepts and the best practice with sufficient economy approach, economy of local community, in accordance with royal initiatives, buiding the balance of socio-economic and the foundation of sustainable national development.

LA 201 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์เบื้องต้น*

3(3-0-6)

(Introduction to Civil and Commercial Code)

ศึกษาประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บางลักษณะ คือ บทเบ็ดเสร็จทั่วไป บุคคล ทรัพย์ นิติกรรมและสัญญา หนี้ ครอบครัว และมรดก

Study the characteristics of civil and commercial code as general principle provisions, person, property, legal transactions and contracts, liability, family, and inheritance.

LA 202 ประมวลกฎหมายอาญา 1 : ภาคบังคับ

3(3-0-6)

(Criminal Law 1 : General Principles)

ศึกษากฎหมายอาญาภาคทั่วไปตามประมวลกฎหมายอาญา

The characteristics of general principles under criminal law.

LA 203 ประมวลกฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด

3(3-0-6)

(Criminal Law 2: Offenses)

วิชาบังคับก่อน : LA202 ประมวลกฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป

ศึกษากฎหมายอาญาภาคความผิด ตามประมวลกฎหมายอาญา

The characteristics of the offenses under the criminal code.

LA 301 ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1*

3(3-0-6)

(Law of Criminal Procedure 1)

ศึกษาหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาว่าด้วยข้อความเบื้องต้น ได้แก่ หลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญาและคดีแพ่งที่เกี่ยวข้องคดีอาญา หมายถึงและหมายอาญา จับ ชั่ง จำคุก คั่น ปลดปล่อยชั่วคราว และว่าด้วยการสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

The law criminal procedure as general principle, powers of inquiry officials and competency of courts, prosecution of criminal cases and filing of civil cases in connection with an offence, sommonses, warrant arrest, detention and imprisonment, search, provisional releases, criminal procedure and investigations.

LA 302 ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2*

3(3-0-6)

(Law of Criminal Procedure 2)

วิชาบังคับก่อน : LA301 ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1

ศึกษาหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาว่าด้วยวิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ได้แก่ การฟ้องคดีอาญาและไต่สวนมูลฟ้อง การพิจารณาคำพิพากษาและคำสั่งว่าด้วยการอุทธรณ์และฎีกา และว่าด้วยการบังคับตามคำพิพากษาและคำธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาตามอาญา

The criminal procedure in courts of the first instance as the criminal procedure with the the procedure in the court of first instance, including entry of charge and preliminary examination, considering the judgment and appeal and supreme appeal order, and enforcement of judgments and costs that related to law of criminal procedure.

LA 303 กฎหมายลักษณะพยาน*

3(3-0-6)

(Law of Evidence)

ลักษณะและเกณฑ์การสืบพยาน และหลักฐานของศาล ทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐาน พยานบอกเล่า พยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้เอง ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบทั้งตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาภาค 5 รวมไปถึงจนถึง ตัวอย่างจากการปฏิบัติงานของบุคคลเกี่ยวข้องในปัจจุบัน

The law of evidence, general principles, admissibility of evidence, attesting and weighing of evidence.

LA304 การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา*

3(3-0-6)

(Investigation and Inquiry of Criminal Case)

การสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาโดยเน้นการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ผู้รักษากฎหมาย วิธีการสืบสวนทางวิทยาศาสตร์ การสืบเสาะพยานหลักฐาน วิธีสอบปากคำ การพิสูจน์และการตรวจสอบพยานหลักฐาน

Investigations and inquiry of criminal case, focusing on the price of law offices, the methods of scientific investigation, seeking for witness and evidence, interrogation methods, proving and cheking the evidence.

หมายเหตุ * กรณีนักศึกษาสนใจประกอบอาชีพด้านกฎหมาย ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาทางด้านกฎหมาย

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ไม่มี)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ไม่มี)